

金润电子辅助评标系统

评标操作说明

一、评标系统打开及专家录入工具



手工录入：打开桌面快捷方式“金润电子评标工具箱”点击“专家信息录入”查询查找需要评审的项目，确认后点击下方的增加按钮进行录入专家信息并保存。**注意：录入专家选项提供两个专家类型，普通专家与业主评委，根据专家类型如实录入。如下图所示**



图一

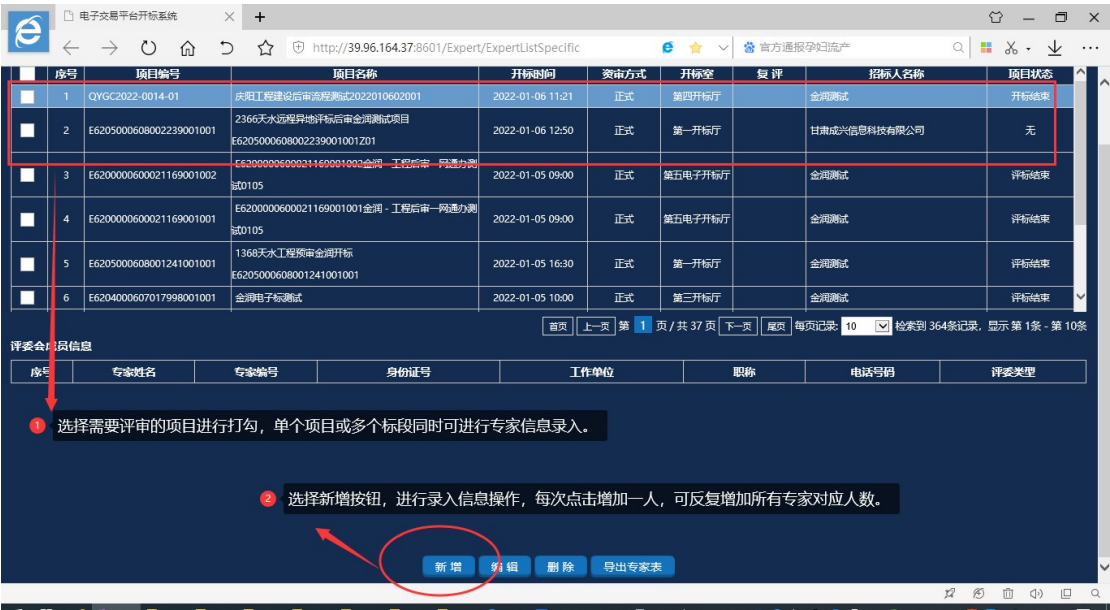


图 2

专家录入		×
专家姓名[*]:		
专家编号[*]:		
专家身份证号:		
工作单位:		
职称:		
电话号码:		
评委类型[*]:	==请选择==	
保 存		

图 3

二、评标系统登录及正式评标（根据 EPC 施工总承包类型评标流程演示）

1、打开桌面快捷方式进入“金润电子评标工具箱”点击评标程序登录



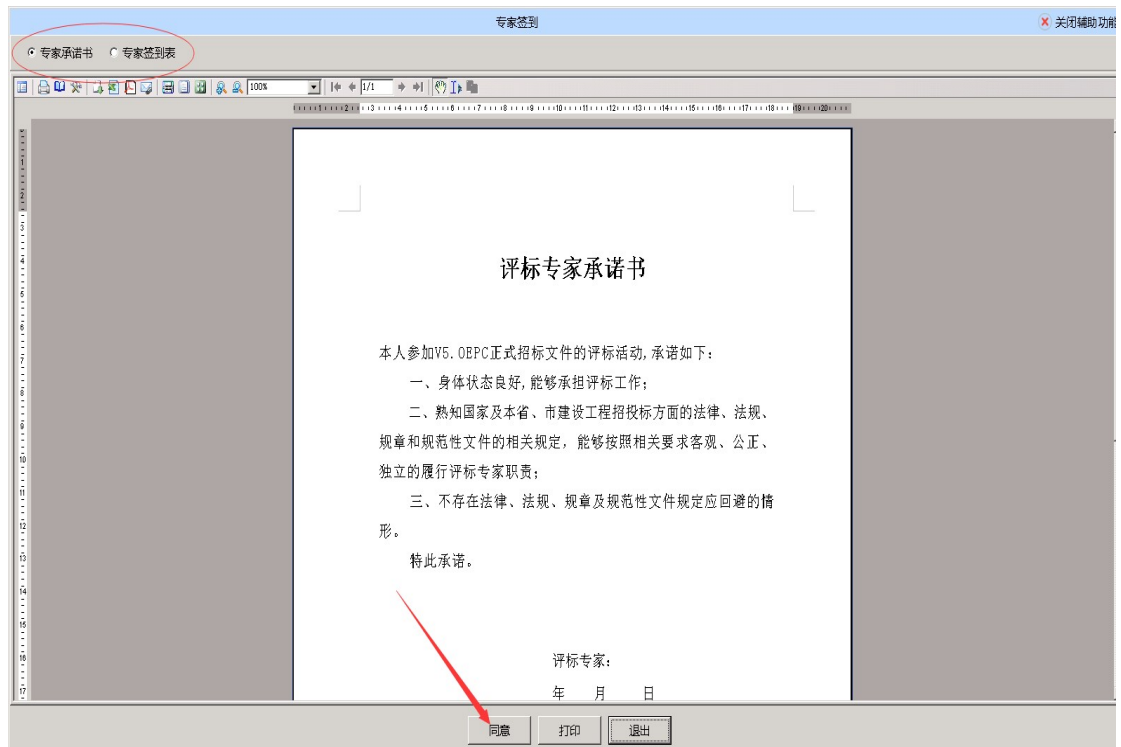
按钮“”，输入已录入完成对应专家信息登录评标系统如下图：



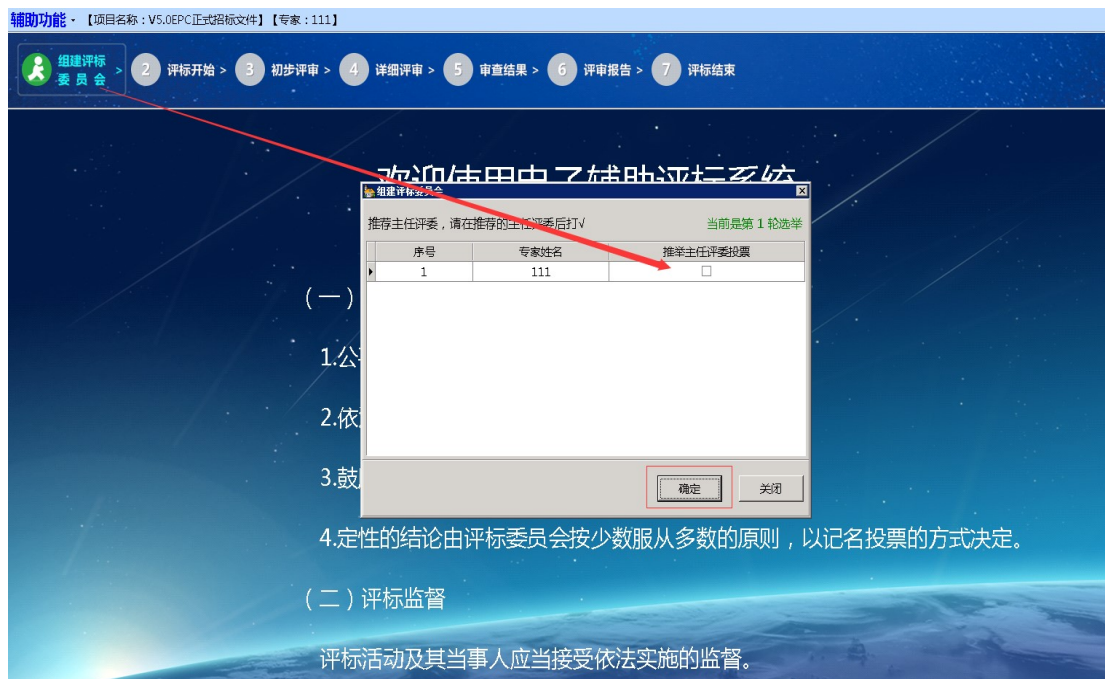
2、登录完成后进入系统界面，所有专家须点击左上角“辅助功能”按钮选择专家签到先阅读专家相关要求条款并点击同意执行签到。如下图：



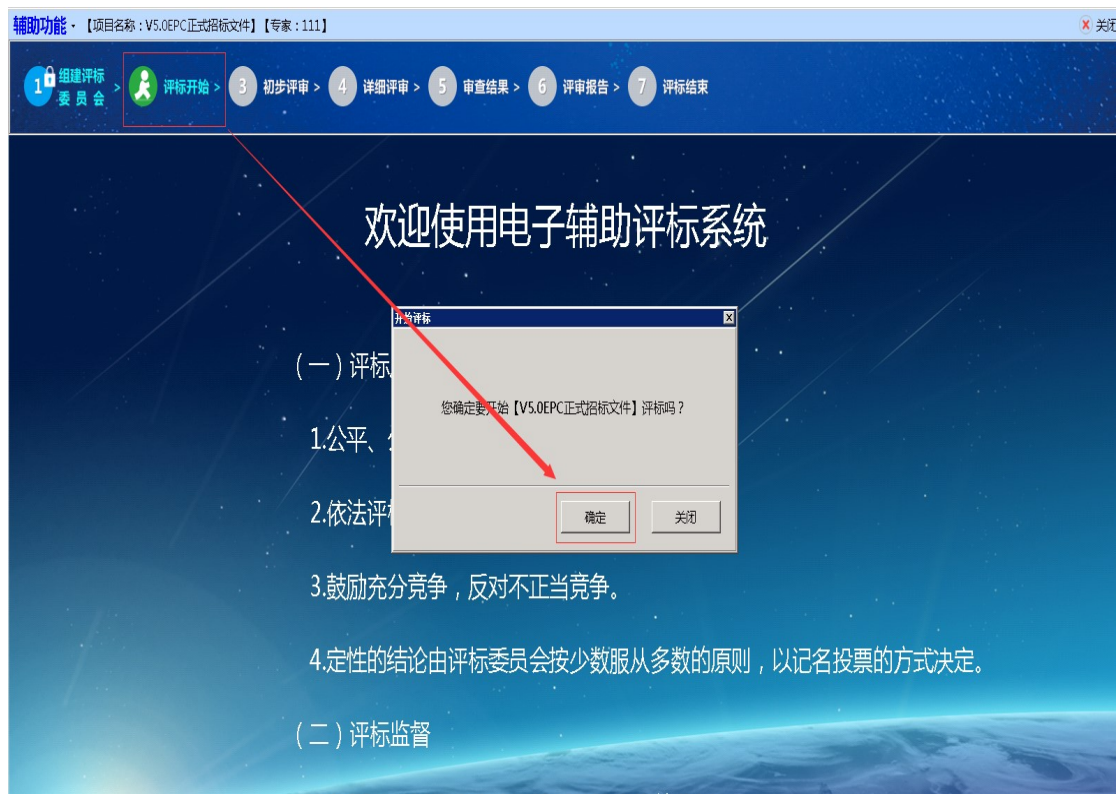
选择评标专家承诺书和专家签到表并点击同意



3、完成签到后第一步首先点击组建评标委员会,使用系统投票推举主任评委,如下图:



4、推举完成后第二步由评标委员会主任点击界面评标开始按钮选择确认后即可进入初步评审。



辅助功能 · 项目名称：V5.0EPC正式招标文件【专家：111】

1 组建评标委员会 > 2 评标开始 > 初步评审 > 4 详细评审 > 5 审查结果 > 6 评审报告 > 7 评标结束

提交个人评审意见 批量设置意见 否决设置 评审意见

投标人：金润方母科技... 金润方母科技... 金润方母科技...

序号	评审项目	招标文件	金润方母科技股份有限公司测试文件
1	申请人名称		×
2	申请人签字盖章		√

否决投标

评审意见

标已 全选 不选 反选 批量设置评审意见 项目的评审意见在项目填写评审结果之后才可以填写

选中	投标人名称	评审项目	评审结论	评审意见
<input type="checkbox"/>	金润方母科技股份有限公司测试1	申请人名称	×	
<input type="checkbox"/>	金润方母科技股份有限公司测试1	申请人签字盖章	√	
<input type="checkbox"/>	金润方母科技股份有限公司测试2	申请人名称	√	
<input type="checkbox"/>	金润方母科技股份有限公司测试2	申请人签字盖章	√	
<input type="checkbox"/>	金润方母科技股份有限公司测试3	申请人名称	√	
<input type="checkbox"/>	金润方母科技股份有限公司测试3	申请人签字盖章	√	

对评审项目的评审意见 对投标人的评审意见

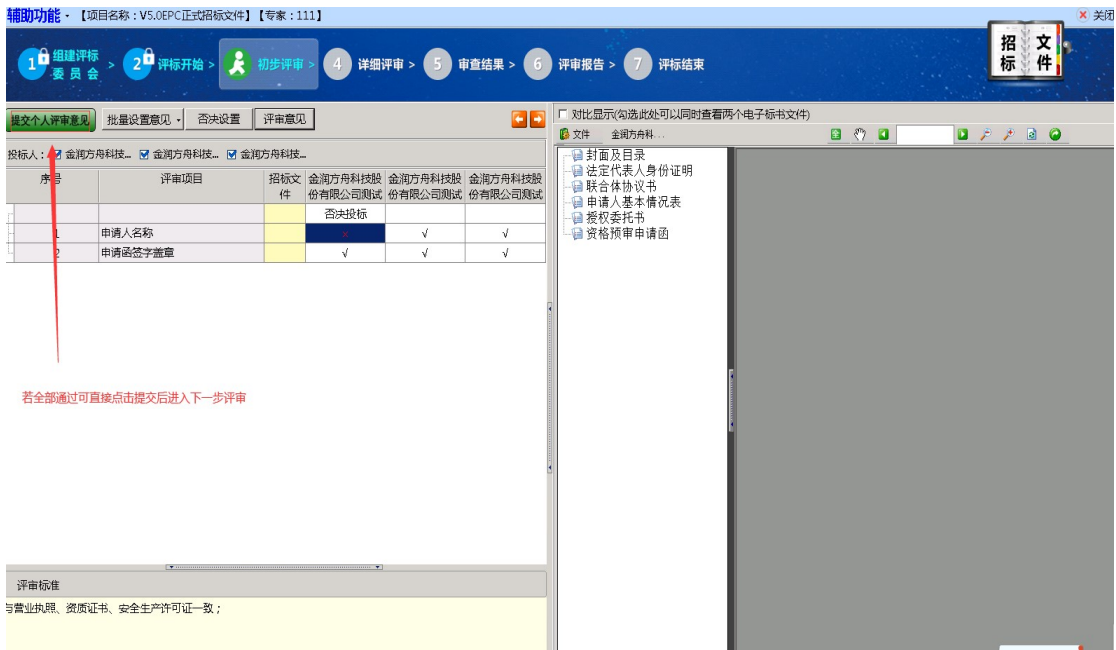
填写完成后点击保存

保存 取消

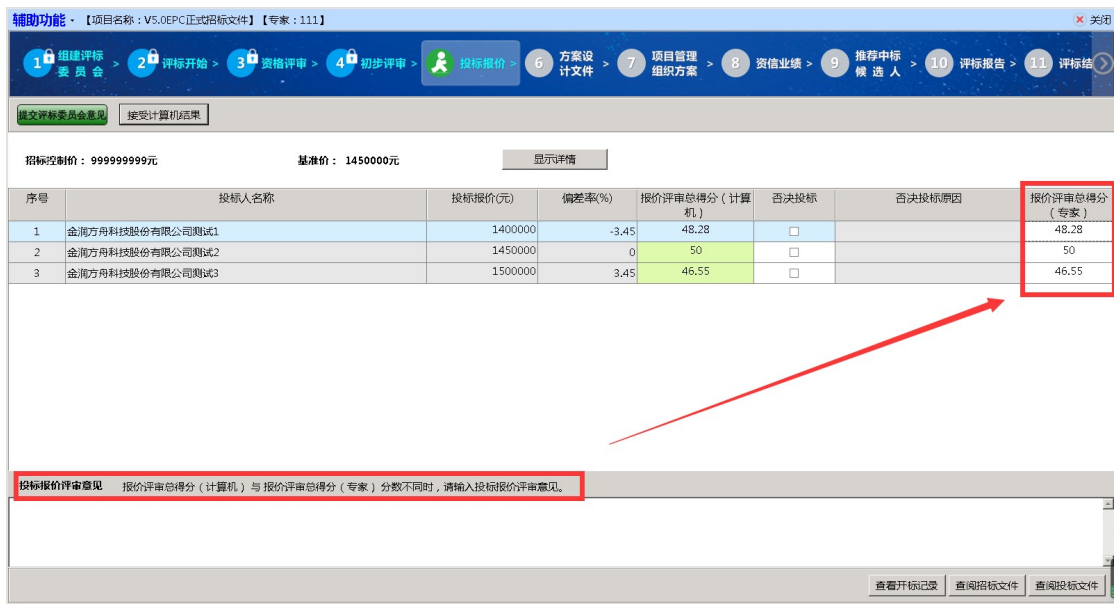
评审标准

[illegible]

评审项完成后点击左上角的提交个人评审意见，评标委员会成员全部提交后进入下一步评审阶段。符合项使用方法以此类推。

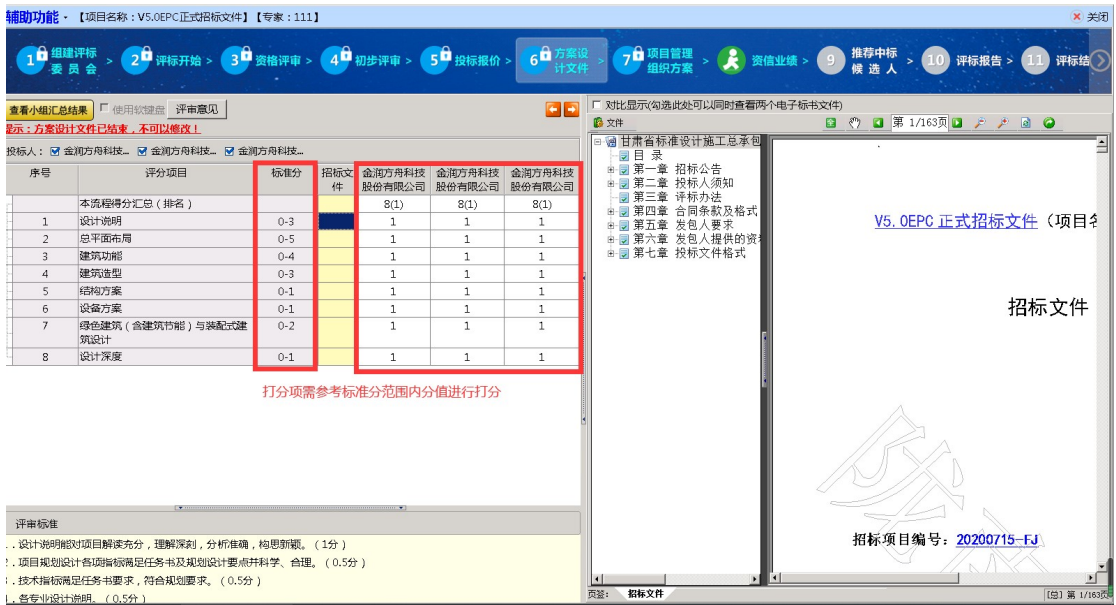


6、投标报价得分计算机进行计算需进行核对，评标专家也可通过系统进行修改，修改后必须填写专家意见。



7、手动打分项如第六方案设计文件、第七项目管理方案、第八资信业绩及其他手动打分项根据评标标准分参考范围内的分值进行打分。

注意：专家根据标准分范围以内进行手动打分，不得超出标准分。



8、推荐中标候选人查看评标结果确认无误后点击左上角的提交评委会意见予以提交。

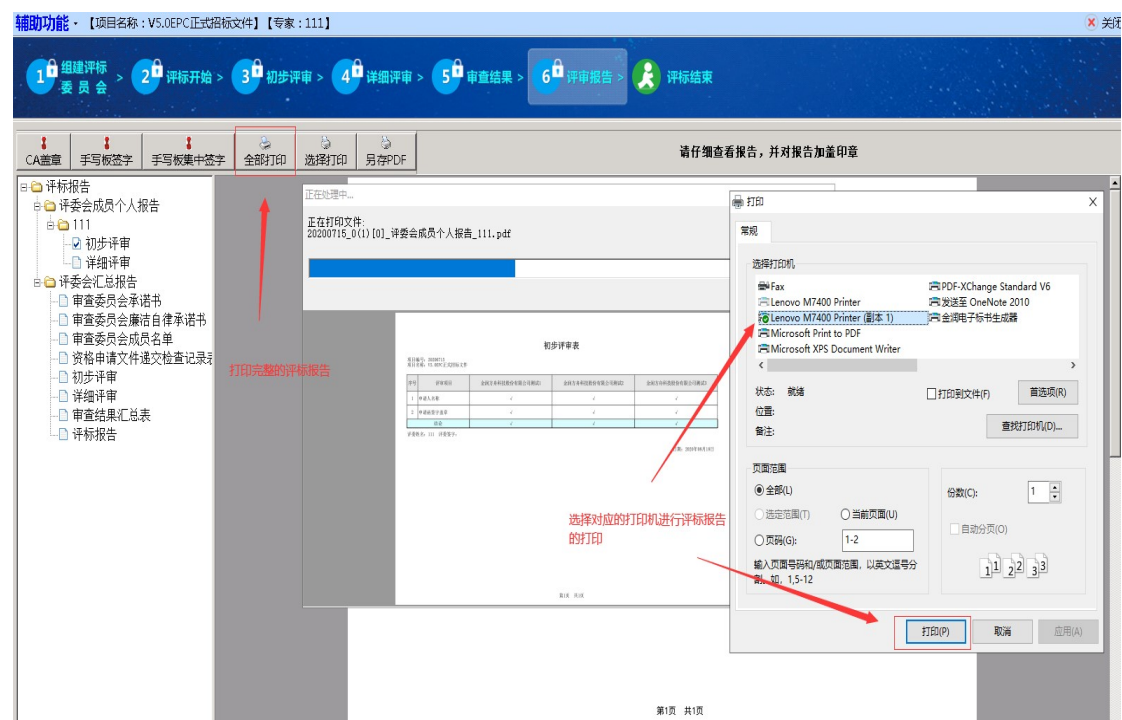


三、评标报告签字盖章及打印

1、评标报告手写板签字或电子印章盖章

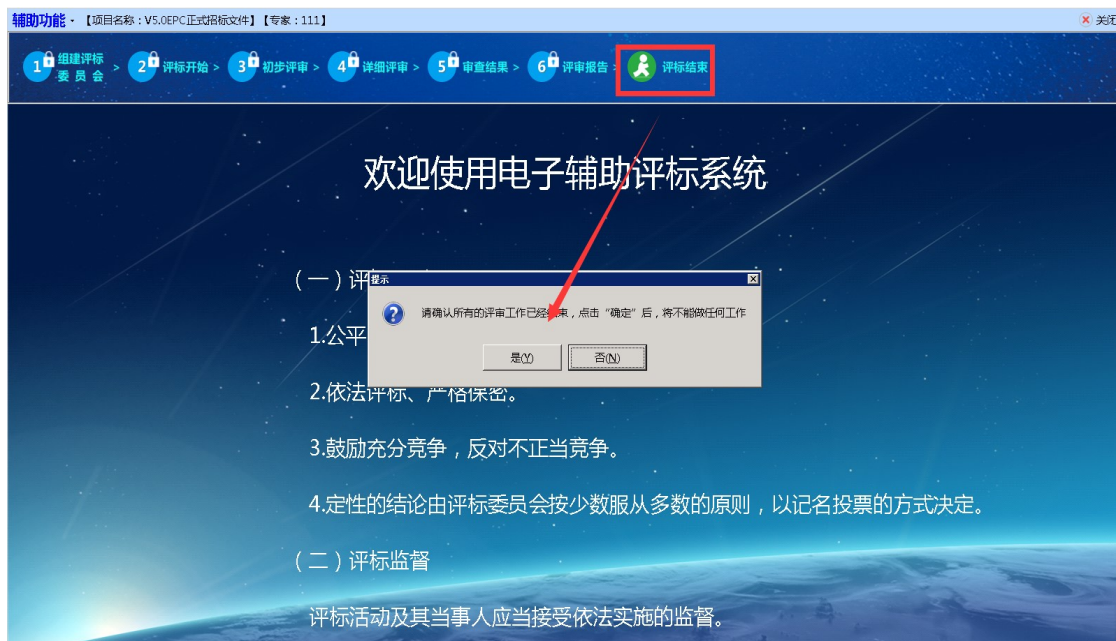
评标系统具备使用手写板进行电子签字和使用个人 CA 数字证书两种不同签名功能，根据中心要求执行。

2、评标报告可选择全部打印和选择打印，在弹出的打印界面选择选择打印机后点打印即可。



四、评标结束

确认评标完成及报告签字无误后点击界面按钮“评标结束”，则本次评标项目结果锁定。专家退出并关闭系统



注意：

我公司电子评标系统所有项目类型评标操作方式与以上界面一致，项目类型不同主要区分招标文件范本评标办法和所设置的“评标参数”所对应评标流程。评标系统不对如下各类型项目区分

- 1、 房建市政
- 2、 交通
- 3、 水利
- 4、 政府采购
- 5、 其他