

甘肃中工电子招标服务平台（代理）使用手册

一、系统简介与环境说明

1.1 平台简介

甘肃中工电子招标服务平台主要用于招投标活动中：招标方项目创建、标书制作、答疑澄清；监管方：监管审核的电子服务平台。平台具有四大行业同一系统、多业务流程融合和标书在线制作即用即走的特点。

平台地址：

[甘肃中工电子招标服务平台（代理端）](#)

1.2 环境要求

- 操作系统：windows 7/8/10（推荐）
- RAM: 最低8G以上，推荐16G以上
- 基于 IE11的 IE 浏览器
- 电脑硬件：鼠标键盘，音响，麦克风（开标场景使用）正常运转。
- 正常联网环境。推荐使用有线连接，带宽100M以上。

1.3 环境配置

（若已完成相关软件安装和配置可以跳过此部分，直接看操作手册）

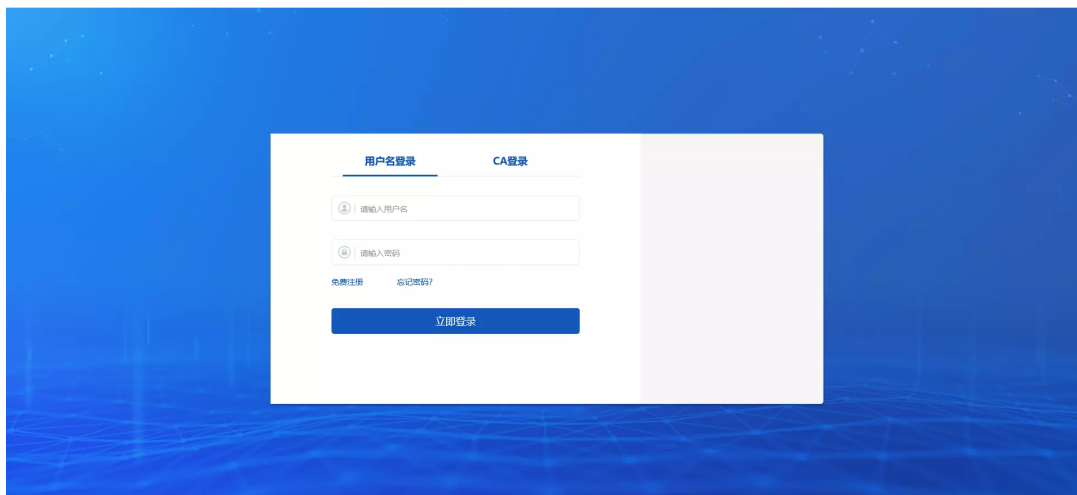
参考下面环境配置文档的“IE浏览器设置”及“投标工具”部分，安装并配置好对应内容。（**初次使用必须配置！**）

[环境配置说明文档](#)

二、工程建设类项目操作手册

2.1 登录

1. 招标人或招标代理打开 [甘肃中工电子招标服务平台](#)
2. 招标人或招标代理可使用账号密码（同主体库），也可直接使用 CA 锁进行验证登录



3. 初次登录会显示账号对应角色职能，系统预设四种角色如下图所示分别为：交易甲方、自然人、交易乙方、代理机构。本文为代理方的操作指南，选择【代理机构】进入下一步。



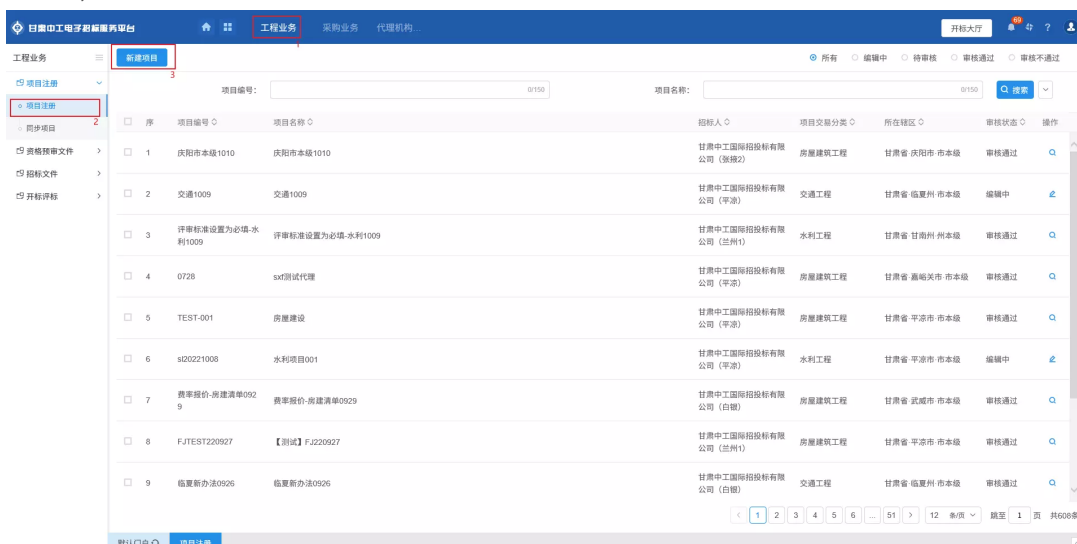
2.2 工程项目注册

2.2.1 功能说明

此功能用于新建工程类项目

2.2.2 操作步骤

1. 点击注册按钮。从上层菜单栏找到【工程业务】-【项目注册】-【新建项目】如下图所示，点击【新建项目】开始项目注册。



2. 填写项目信息。依次完成项目信息、招标人信息、项目投资组成、项目其他信息、招标项目信息、标段（包）信息、添加附件至附件信息。

新建项目

修改保存 监管审核

01 项目信息

项目编号: * [输入框]

项目名称: * [输入框]

项目分类: * [下拉菜单]

是否属于行业监管部门: * ☒ 是 ☐ 否

项目进场交易平台: * [下拉菜单]

行业监管部门: * [下拉菜单]

招标组织方式: * [下拉菜单]

是否固定资产投资: * ☒ 是 ☐ 否

02 招标人信息

招标人: * [下拉菜单]

统一社会信用代码: [输入框] 0/18

项目法人: [输入框]

联系人: * [输入框]

联系方式: * [输入框]

03 项目投资组成

资金来源: [下拉菜单]

项目投资总额: * [输入框] 万元

04 项目其他信息

其他说明: [输入框]

05 招标项目信息

招标方式: * [下拉菜单]

建立时间: 2022年07月14日 09时58分

项目信息

招标人信息

项目投资组成

项目其他信息

标段(包)信息

附件信息

处理历史

下面额外说明标段（包）信息的填制：

a. 完成前置项目信息的填写后，标段（包）信息需要点击【新增标段】进行新增。

06 标段(包)信息

新增标段 删除标段

☐	序	标段(包)编号	标段(包)名称	标段(包)内容	合同估算价(万元)	修改
没有数据						

b. 填写标段信息，若是多标段项目可点击【复制】实现从该项目其他子标段复制标段信息。

c. 标段内容点击【挑选】选取对应内容，内容选取完成后设置审核方式。在完成全部信息填写后点击【修改保存】进行保存。

新增标段(包)信息

修改保存

01 招标项目信息

招标项目编号: FJTST2022071401

招标项目名称: FJDLTEST

招标人: 甘肃中工国际招标有限公司(兰州)

招标代理机构: 兰州印象工程建设公司

02 标段(包)信息

标段(包)编号: * [输入框]

标段(包)名称: * [输入框]

标段(包)内容: * [输入框]

复制

挑选

审核方式: ☐ 资格预审 ☒ 资格后审

标段合同估算价: * [输入框] 万元

备注说明: [输入框]

【挑选】会弹出下图的窗口供招标方选择对应行业的对应标段项目内容细分。点击【确认选择】可保存已选择内容。【取消选择】

d. 填写完成后标段信息栏会显示已经填制完成的标段信息。如需修改可点击对应标段的修改图标“”进行修改；如需删除可选中后点击【删除标段】进行删除。

注意：

- 编辑中或者完成后都可点击【修改保存】进行保存。
- “*”标志表示必填项目不可为空。
- 招标人信息可点击“...”按钮从主体库直接关联信息。

3. 附件上传部分。由于各地监管部门要求不一，请各位代理根据监管要求情况点击【上传】按钮进行对应文件的上传操作。

4. 全部信息填制完成后，先点击【修改保存】，图中“2”号位置的按钮在要求审核的地区为【提交审核】不要求审核的为【结束】。

5. 提交项目。

a. 若项目不要求审核保存后点击【结束】弹出下图界面，点击【确认提交】。

b. 若项目要求审核保存后点击【提交审核】弹出下图界面，点击【确认提交】，等待监管审核。

6. 当提示处理成功后表明项目新建完成，此时项目变成审核通过状态。



2.3 资格预审(工程类)

2.3.1 功能说明

此功能包含【资格预审文件】和【答疑澄清文件】两部分。【资格预审文件】用于编制资格预审文件，提交交易中心审核。【答疑澄清文件】用于编制对资格预审文件的澄清文件，修改资格预审时间。

2.3.2 前置流程

- 【资格预审文件】需要对应的招标项目审核通过且标段（包）资审方式为“资格预审”。
- 【答疑澄清文件】需要对应的资格预审文件审核通过。

2.3.3 资格预审文件操作说明

1. 点击【新建资审文件】按钮。从上层菜单栏找到【工程业务】－【资格预审文件】－【资格预审文件】－【新建资审文件】如下图所示，点击【新建资审文件】开始编制流程。

甘肃中工电子服务平台

工程业务

采购业务

代理机构...

工程业务

新增资审文件

3

项目注册

资格预审文件

2

答疑澄清文件

招标文件

开标评标

标段(包)编号:

序

标段(包)编号

招标项目名称

标段(包)名称

1

YSXM行的

预审项目测试0009

预审项目测试0009

2

测试052501预审

房建庆阳0525

测试052501预审

3

甘南交通预审0527J标段编号

甘南交通0527J

甘南交通预审0527J标段

4

测试好项目

测试好项目顺序

测试好项目

5

jltgc062901

交通工程测试

交通工程测试

6

DLFBTEST2022062802

DLFBTEST20220628

DLFBTEST2022062802

7

JTFBTEST2022062800-01

JTFBTEST

JTFBTEST2022062800

2. 选择需要编制资格预审文件的标段（包），点击【确认选择】。上方可筛选标段信息进行精确搜索。

筛选标段(包)

标段(包)编号:

050

标段(包)名称:

050

搜索

序	标段(包)编号	招标项目名称	标段(包)名称	标段(包)分类	招标方式	合同估算价(万元)	状态	选择
1	SLZGYSTEST0714-01	SLZGYSTEST0714	水库建设工程资格预审测试(内)	设计	公开招标	8000.000000	审核通过	—
2	20220515zshn004	房建模板测试	房建总平包资格预审(内)	施工	公开招标	40.000000	审核通过	—
3	20220515zshn003	房建模板测试	房建设计方资格预审(内)	设计	公开招标	50.000000	审核通过	—
4	20220515zshn002	房建模板测试	房建设计团队资格预审(内)	设计	公开招标	10.000000	审核通过	—
5	20220515zshn001	房建模板测试	房建模板资格预审(内)	施工	公开招标	10.000000	审核通过	—
6	合作费事上传后事报标文件	合作市接口测试0519	合作费事上传后事报标文件(内)	施工	公开招标	200.000000	审核通过	—
7	临夏预审标段上传后事报标文件	临夏接口测试0518	临夏预审标段上传后事报标文件(内)	施工	公开招标	100.000000	审核通过	—
8	临夏-资审到后事0517	临夏-资审到后事0517(内)	临夏-资审到后事0517(内)	施工	公开招标	500.000000	审核通过	—
9	嘉峪关接口测试-预审到后事	嘉峪关接口测试	嘉峪关接口测试-预审到后事(内)	施工	公开招标	20.000000	审核通过	—
10	房建预审评标单元测试	房建评标单元测试	房建预审评标单元测试(内)	施工	公开招标	5.000000	审核通过	—
11	政采预审测试0423	政采预审测试0423	政采预审测试0423(内)	咨询	公开招标	5353.000000	审核通过	—
12	PLYshn042102	平凉房建施工预审测试	平凉房建施工预审测试二标段(内)	施工	公开招标	2100.000000	审核通过	—
13	夏河水利-公开预审-标段编号03031W	夏河水利-公开预审-标段名称03031W	夏河水利-公开预审-标段名称03031W(内)	设计	公开招标	100.000000	审核通过	—
14	测试-发采-公开-甘南-合作标段编号03028W	测试-发采-公开-甘南-合作项目名称03028W	测试-发采-公开-甘南-合作标段名称03028W(内)	施工	公开招标	200.000000	审核通过	—
15	GSLS.GSest032602	甘肃水利施工测试0326	甘肃水利施工测试二标段(内)	施工	公开招标	200.000000	审核通过	—
16	GSLS.GSest032601	甘肃水利施工测试0326	甘肃水利施工测试一标段(内)	施工	公开招标	300.000000	审核通过	—

1

20

6页

第五

1

共16条

确认选择

3. 制作资格预审文件。选择好标段可以看到招标项目和标段信息。点击【制作】开始编制资格预审文件。相关电子文档可通过下方电子件管理处上传。

新建预审文件明细

修改保存

监管审核

01 招标项目信息

招标项目编号: SLZGYSTEST0714
招标项目名称: SLZGYSTEST0714

02 标段(包)信息

共1条 已选: 1
水库建设设计资格预审测试
SLZGYSTEST0714-01

03 资格预审文件信息

文件编号: SLZGYSTEST0714-01Y01
☒ 由资格审查委员会确认通过资格预审的申请人 ☐ 由招标人确认通过资格预审的申请人
申请资格:

预审文件制作:

制作

04 相关电子件

电子件名称	电子件列表	电子件管理	备注	模板下载
1 资格预审文件	无电子件	上传	0/5000	暂无模板

05 处理历史

步骤	办理人员	收到时间	处理时间	处理意见
----	------	------	------	------

- 下面详细说明资格预审文件编制：
- a. 选择范本开始制作。在点击【制作】按钮后会弹出下图范本选择界面，勾选范本点击【确认选择】－【确认】后进入编制界面

项目编号: 0000

工程名称:

工程类型:

水利

0 搜索

序	模板编号	模板名称	工程类型	备注	选择
1	QJSLZGYT0	水利中小型水利设施资格预审范本	水利	—	☒

1

21

删除

模板

1

页

共1条

确定选择

- b. 根据范本内容进行资格预审文件内容编制。

资格预审文件

上传文件

编辑 招标文件

1. 评标办法设置

2. 招标文件组成设置

3. 招标文件的其他材料

4. 生成招标文件

- c. 编制完成后需对资格预审文件进行转换，点击【生成招标文件】－【转换】。此功能用于将模板内置的Word格式文件转换为PDF格式，若在制作过程中使用者全部导入PDF则

【是否已生成PDF文件】会提示是，则无需转换。

序	文件名称	是否已生成PDF文件	结果	PDF链接
1	资格预审正文	是	转换	-

- d. 使用CA签章进行签章。此处有监管的项目需要两次签章，第一次为招标方自己的签章，第二次为监管单位签章。无监管的项目仅有第一次签章。

序	文件名称	第一次签章	第二次签章	签章
1	资格预审正文	否	否	签章

对于有监管的项目：在第一次签章全部结束之后返回【文件明细界面】，点击【提交审核】由对应监管单位审核该文件并签章后方可在【文件生成】环节生成文件

- e. 完成上述内容后进入文件生成流程，点击【生成】后会在服务器生成文件。

操作人：兰州印象工程建筑公司

操作时间：2022-07-05 11:03:20

重新生成

[IYSXM行的预审项目测试0009.ZGZS](#)

- f. 返回上一界面点击【修改保存】后点击【结束】-【确认提交】。点击完成后彻底结束文件生成流程，招标文件状态变为“审核通过”。

修改预审文件明细

1 修改保存 2 结束

01 招标项目信息

招标项目编号: testJTquan0909

招标项目名称: test交通全流程 (天城) F

02 标段(包)信息

共1条 已选: 1

test交通全流程 (天城) F (选)

testJTquan090901

03 资格预审文件信息

文件编号: testJTquan090901Y01

☒ 由资格审查委员会确认通过资格预审的申请人 ☐ 由招标人确认通过资格预审的申请人

申请资格:

预审文件制作: 修改 重置模板 采用的预审文件模板: 甘肃中工交通资格预审通用版本

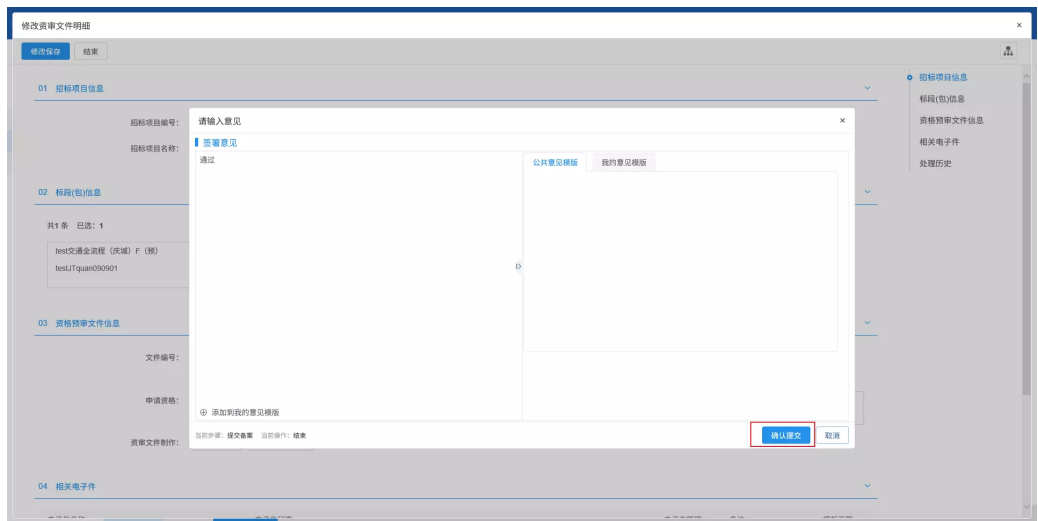
招标项目信息

标段(包)信息

资格预审文件信息

相关电子件

处理历史



g. 文件在生成结束且文件制作状态变为“审核通过”后，可在资审文件明细界面的【相关电子件处】下载，也可在文件制作界面的生成文件节点下载。

2.3.4 答疑澄清文件操作说明

1. 点击【新建资审澄清文件】按钮。从上层菜单栏找到【工程业务】－【资格预审文件】－【答疑澄清文件】－【新建资审澄清文件】如下图所示，点击【新建资审澄清文件】开始编制澄清文件



2. 选择对应的资格预审文件，点击【确认选择】。上方可筛选标段信息进行精确搜索。

筛选资审文件

标段(包)编号:		050		招标项目名称:		050		搜索	
序	标段(包)编号	招标项目名称	标段(包)名称	审核状态	选择				
1	YSXM行的	预审项目测试0009	预审项目测试0009	审核通过					
2	FBTESTQ02022062801	FBTESTQ020220628	FBTESTQ02022062801	审核通过					
3	GSSBZSJSGZCQ(CSTY)-test	FJFBTEST	GSSBZSJSGZCQ(CSTY)-test	审核通过					
4	BYSLXiangmu	白银水利预审到后审	白银水利预审到后审	审核通过					
5	测试标段(包)编号房建工作台预 审01	测试房建工作台预审后审060001z	测试标段(包)名称房建工作台预审01	审核通过					
6	白银水利预审0602J001	白银水利0602J	白银水利预审0602J001	审核通过					
7	测试标段(包)编号白银房建预审0 60101z	测试项目名称白银房建工作台06001z	测试标段(包)名称白银房建预审000101z	审核通过					
8	测试标段(包)编号房建工作台预 审053101	测试项目名称白银地区房建工作台05 3101z	测试标段(包)名称房建工作台预审053101	审核通过					
9	甘肃水利多标段0531J001	甘肃水利相同标段0531J	甘肃水利多标段0531J001	审核通过					
10	白银-房建-设计-预审-525W	白银-房建-设计-预审-525W	白银-房建-设计-预审-525W	审核通过					
11	预审-白银-房建-525W	预审-白银-房建-525W	预审-白银-房建-525W	审核通过					
12	测试预审无串标01	嘉峪关无串标0525	测试预审无串标01	审核通过					
13	嘉峪关预审01	嘉峪关052401	嘉峪关预审01	审核通过					
14	会昌资审到后审	会昌接口测试0524	会昌资审到后审	审核通过					
15	敦煌资审到后审	敦煌接口测试0523	敦煌资审到后审	审核通过					
16	白银资审到后审	白银接口测试001	白银资审到后审	审核通过					
17	WWFJDBDY3(RD)0520J002	武威房建多标段0520J	武威房建多标段预审(RD)0520J002						

120条/页 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 末页 确定 取消

确定选择

3. 进入新增资审澄清文件页面，填写澄清与修改的内容，点击【修改】进入资格预审文件的修改界面，可上传电子件，修改完成后点击【提交审核】或【结束】

2.3.5 资格预审文件修改操作

法律提示： 根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十一条 招标人可以对已发出的资格预审文件或者招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响资格预审申请文件或者投标文件编制的，招标人应当在提交资格预审申请文件截止时间至少3日前，或者投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取资格预审文件或者招标文件的潜在投标人；不足3日或者15日的，招标人应当顺延提交资格预审申请文件或者投标文件的截止时间。

- 功能说明：资格预审文件制作完成后的修改环节，用于修改已审核通过的项目，修改制作和审核流程和文件制作一致。
- 前置条件：资格预审文件状态为“审核通过”
- 操作说明：
 - a. 点击【新建修改文件】按钮。从上层菜单栏找到【工程业务】－【资格预审文件】－【修改资审文件】－【新建修改文件】如下图所示，点击【新建修改文件】开始对资审文件进行修改

甘肃中工电子招标投标平台

工程业务

新增修改文件

所有 草稿中 待审核 审核通过 审核不通过

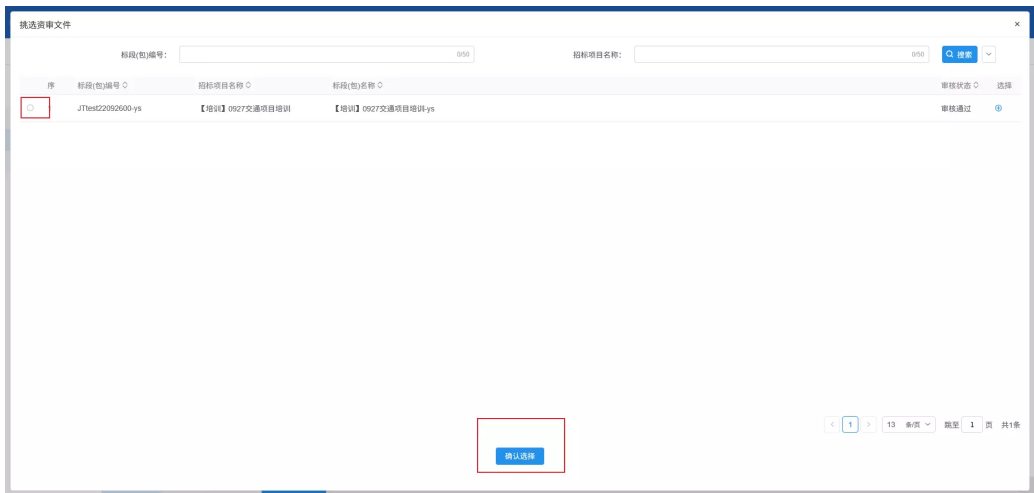
标段(包)编号: 050 招标项目名称: 050 标段(包)名称: 050 搜索

序	标段(包)编号	招标项目名称	标段(包)名称	文件版本	审核状态	操作
没有数据						

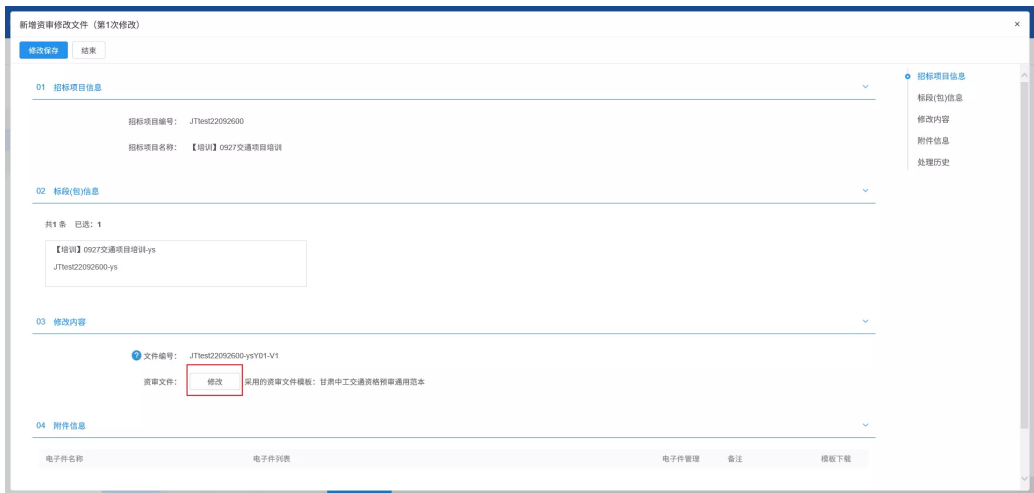
11条/页 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 末页 确定 取消

默认门户 项目注册 修改文件 修改资审文件

b. 选择需要修改的资格预审文件，点击【确认选择】。上方可筛选标段信息进行精确搜索。



c. 确认资审文件的项目信息和标段信息，无误后点击【修改】进入文件制作界面



d. 在文件制作界面即可对招标文件进行修改，修改完成后需要进行签章（如需监管的项目需要再次进行监管审核流程）和文件生成，具体的操作流程和方法请查看2.3.3部分。

2.4 招标文件制作

2.4.1 功能说明

此功能包含【招标文件】和【答疑澄清文件】两部分。【招标文件】用于编制对应标段的招标文件。【答疑澄清文件】用于编制对招标文件的澄清文件，可多次澄清修改。

2.4.2 前置流程

- 【资格预审文件】需要对应的招标项目审核通过。
- 【答疑澄清文件】需要对应的招标文件审核通过。

2.4.3 招标文件操作说明

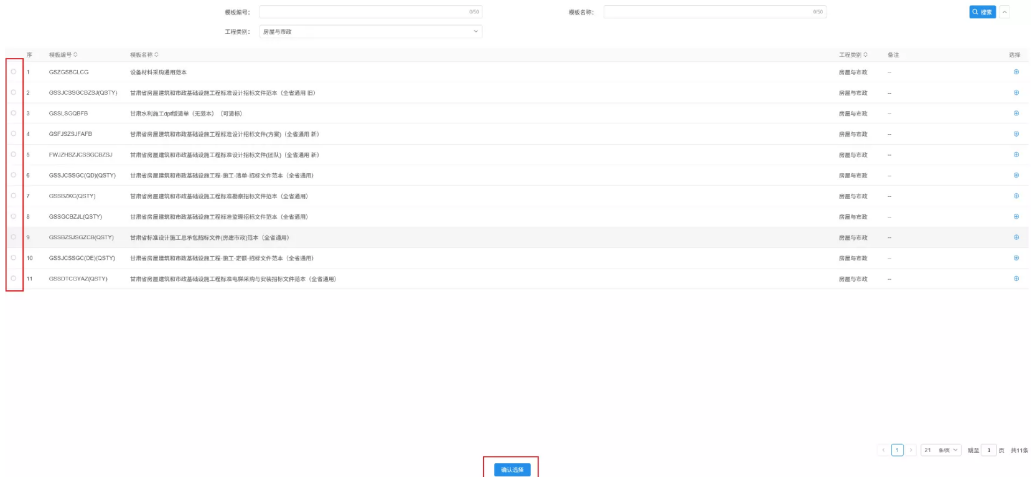
1. 点击【新建招标文件】按钮。从上层菜单栏找到【工程业务】－【招标文件】－【招标文件】－【新建招标文件】如下图所示，点击【招标文件】开始编制流程。

2. 选择需要编制招标文件的标段（包），点击【确认选择】。上方可筛选标段信息进行精确搜索。

3. 制作招标文件。在新建招标文件页面可以看到招标项目和标段信息。点击【制作】开始编制招标文件。

下面详细说明招标文件编制:

a. 选择范本开始制作。 在点击【制作】按钮后会弹出下图范本选择界面，勾选范本点击【确认选择】-【确认】后进入编制界面。



b. 在编制页面根据范本内容进行招标文件内容编制。注意：在【评标办法设置】处选择完成评标办法后需要点击【保存】。



- 范本一般会预设评标办法，点击【保存】即可导入范本预设评标办法，也可通过【导入办法】导入已经制作完成的评标办法。
- 导入成功后出现具体评分点配置页面如下图。点击【新增评分点】进行评分点具体配置



- 新增评分点界面如下图所示。项目代理需自行配置评分点。

新增评分点

保存取消

序号: *11/50

评分点名称: *0/255

是否新增投标文件组成: ☐ 如果新增投标文件组成, 相应的签章等设置在投标文件组成菜单中进行设置。

评审标准:

打分方式: 符合性打分

是否必过项: ☒

评分查看地址: 跳转到标书 章节中。

- c. 编制完成后需对招标文件进行转换，点击【生成招标文件】－【转换】。此功能用于将模板内置的Word格式文件转换为PDF格式，若在制作过程中使用者导入PDF则对应文件的【是否已生成PDF文件】处会提示“是”，则无需转换。

01 文件转换			
序	文件名称	是否已生成PDF文件	PDF查看
1	招标正文	✓	PDF查看
2	工程量清单	✓	PDF查看

- d. 使用CA锁进行电子签章，第一次签章为代理签章，第二次为项目要求的监管方签章（如不需要监管则无需第二次签章）

02 文件签章			
序	文件名称	第一次签章	签章
1	招标正文	✓	签章
2	工程量清单	✓	签章

需要监管审核签章的文件需要在代理第一次签章结束后返回招标文件界面点击【修改保存】后点击【监管审核】向对应监管单位发起审核流程。

修改招标文件

修改保存监管审核

[TESTBytem]FJ0812-1
FJTEST2022081201-1

03 文件信息

招标文件制作: 修改重置模板 采用的招标文件模板: 甘肃省房屋建筑和市政基础设施工程标准勘察招标文件范本（全省通用）

04 附件信息

电子件名称	电子件列表	备注	模板下载
1 招标文件	无电子件		暂无模板

05 处理历史

步骤	办理人员	收到时间	处理时间	处理意见
----	------	------	------	------

填写对应意见后点击【确认提交】进行监管审核流程发起

请输入意见

签署意见

请审核

公共意见模版

我的意见模版

添加到我的意见模版

短信通知

一般

您收到一项标题为“【监管审核】招标文件备案-[TESTbylem]FJ0812-[TESTbylem]FJ0812-1”的待办事宜，请及时处理。

当前步骤：提交备案

当前操作：监管审核

确认提交

取消

- e. 完成上述内容后进入文件生成流程，点击【生成】后会在服务器生成文件。
- f. 返回文件明细界面（进入文件制作系统之前的网页）点击【修改保存】后点击【结束】－【确认提交】。点击完成后彻底结束文件生成流程，招标文件状态变为“审核通过”。
- g. 审核通过的招标文件点击链接即可下载。也可在招标文件明细界面的【相关电子件处】下载。

招标文件

招标正文

评标办法设置

开标一览表

招标文件组成设置

招标文件的其他材料

生成招标文件

相关文件转换

相关文件签章

文件生成

状态图例:

编辑状态

已处理状态

未处理状态

基本信息

文件尚未生成!

生成

基本信息

操作人：兰州印象工程建筑公司

操作时间：2022-07-12 12:35:57

重新生成

[20220519zshs005]房建施工清单测试_ZGZF

相关文件转换

相关文件签章

文件生成

02 文件签署

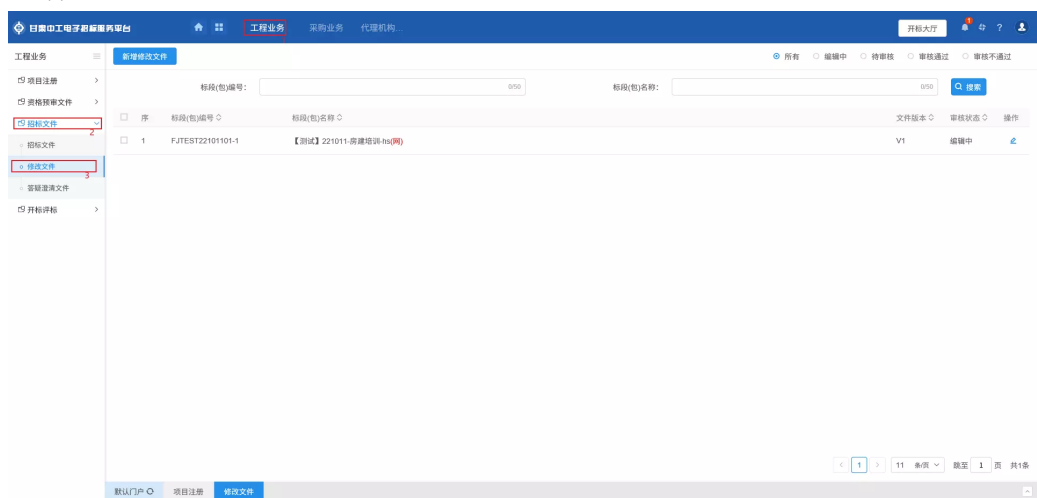
序	文件名称	第一次签署	第二次签署	签署
1	数据源审查文	否	否	签署

2.4.4 答疑澄清文件操作说明

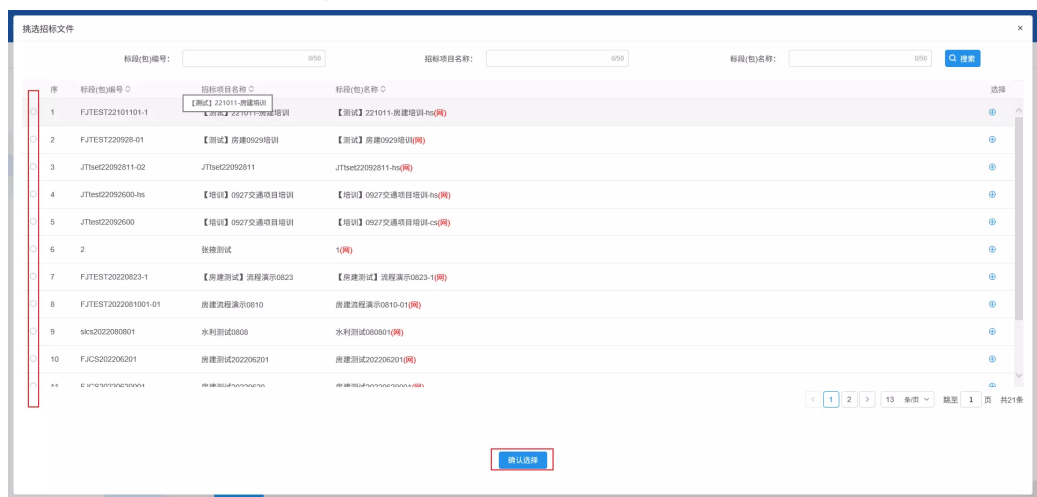
2.4.5 招标文件修改操作

法律提示： 根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》 第二十一条 招标人可以对已发出的资格预审文件或者招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响资格预审申请文件或者投标文件编制的， 招标人应当在提交资格预审申请文件截止时间至少3日前， 或者投标截止时间至少15日前， 以书面形式通知所有获取资格预审文件或者招标文件的潜在投标人； 不足3日或者15日的， 招标人应当顺延提交资格预审申请文件或者投标文件的截止时间。

- 功能说明： 招标文件制作完成后的修改环节， 用于修改已**审核通过**的项目， 修改制作和审核流程和文件制作一致。
- 前置条件： 招标文件状态为“审核通过”
- 操作说明：
 - a. 点击【新建修改文件】按钮。从上层菜单栏找到【工程业务】 – 【招标文件】 – 【修改文件】 – 【新建修改文件】如下图所示， 点击【新建修改文件】开始对招标文件进行修改



- b. 选择需要修改的招标文件， 点击【确认选择】。上方可筛选标段信息进行精确搜索。



- c. 确认招标文件的项目信息和标段信息， 无误后点击【修改】进入文件制作界面

修改文件 (第1次修改)

修改保存 结束

01 招标项目信息

02 标段(包)信息

共1条 已选: 1

【测试】221011-康建培训 As
FJTEST22101101-1

03 修改内容

文件编号: FJTEST22101101-1Z01-V1

招标文件: 修改 采用的招标文件模板: 甘肃省房屋建筑和市政基础设施工程-施工-清单-招标文件范本 (全省通用)

04 相关电子件

电子件名称	电子件列表	备注	模板下载
招标文件	无电子件		暂无模板

05 处理历史

步骤	办理人员	收到时间	处理时间	处理意见
----	------	------	------	------

招标项目信息
标段(包)信息
修改内容
相关电子件
处理历史

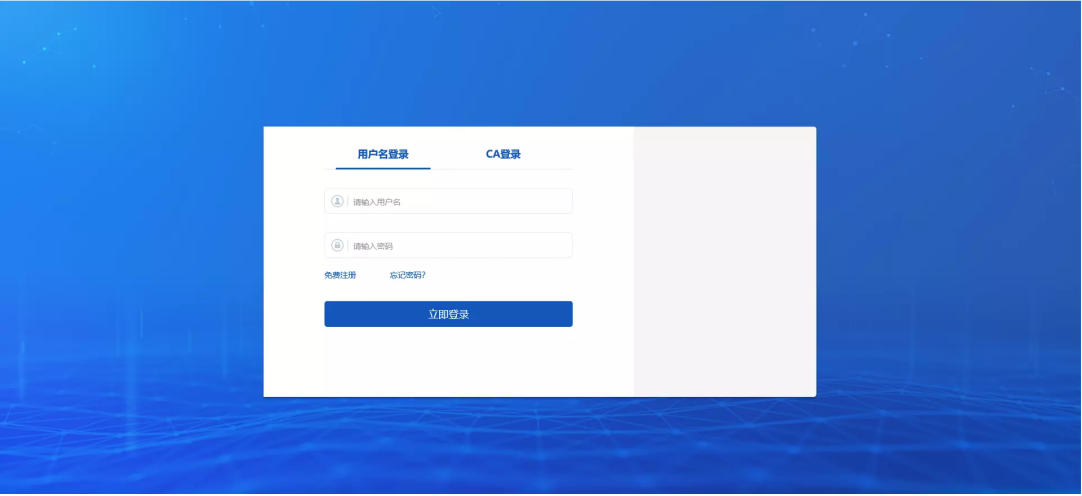
d. 在文件制作界面即可对招标文件进行修改，修改完成后需要进行签章（如需监管的项目需要再次进行监管审核流程）和文件生成，具体的操作流程和方法请查看2.4.3部分。

三、政府采购类项目操作手册

3.1 登录

- 1. 招标人或招标代理打开 [甘肃中工电子招标服务平台](#)
- 2. 招标人或招标代理可使用账号密码（同主体库），也可直接使用 CA 锁进行验证登录

 **甘肃中工电子招标服务平台**



- 3. 初次登录会显示账号对应角色职能，系统预设四种角色如下图所示分别为：交易甲方、自然人、交易乙方、代理机构。本文为代理方的操作指南，选择【代理机构】进入下一步。

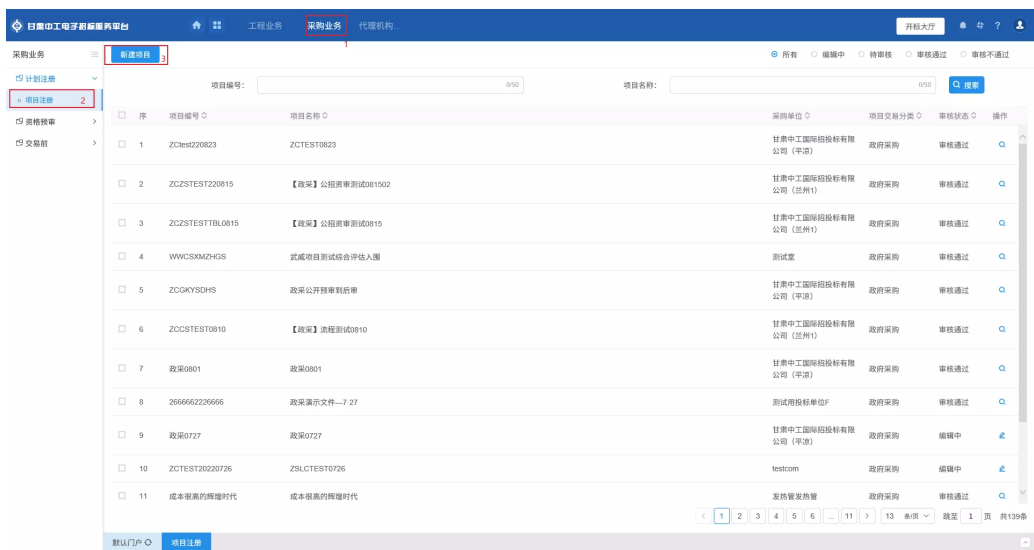


3.2 政采项目注册

3.2.1 操作步骤

1. 点击注册按钮

从上层菜单栏找到【采购业务】－【项目注册】－【新建项目】，如下图所示，点击【新建项目】开始项目注册。



2. 填写项目信息

在项目注册界面依次完成项目信息、分包信息、附件信息的填写补充。其中带“*”的属于必填信息，其他为可选信息。采购单位可点击“...”按钮从主体库直接关联信息。

新增项目注册

修改保存 监管审核

01 项目信息

项目编号: * 项目名称: *

采购单位: * 采购方式: *

采购单位统一社会信用代码: 采购联系人: * 采购联系电话: *

执行机构名称: 代理机构地址: *

采购单位经办人: * 经办人电话: *

是否存在行业监管部门: * ☒ 是 ☐ 否 行业监管部门: *

项目所在辖区: * 采购交易分类: *

是否固定资产投资: * ☐ 是 ☐ 否

项目内容: 备注:

02 分包明细

添加分包 删除分包

序	分包编号	分包名称	单价(元)	采购数量	预算总价(元)	修改
---	------	------	-------	------	---------	----

项目信息中部分项解释：

- 采购方式：在此选择政采项目的六种采购方式——公开招标、邀请招标、竞争性谈判、竞争性磋商、单一来源、询价。
- 是否存在行业监管部门：代理人需根据项目和地区要求选择是否需要走监管流程。若选择“是”，则需要选择后续的【行业监管部门】，同时项目所属的采购文件会由所选监管部门进行审批。
- 采购交易分类：货物类（含药品集中采购）、服务类、工程类共三类以供选择
- 是否固定资产投资：用于供应商就项目内容是否属于固定资产投资进行选择。

3. 分包信息的填制

- a. 完成前置项目信息的填写后，分包信息需要点击在分包明细栏中点击【添加分包】进行新增。

02 分包明细

添加分包

删除分包

☐	序	分包编号	分包名称	单价(元)	采购数量	预算总价(元)	修改
没有数据							

b. 新增分包界面，填写分包信息。填写标段信息，若是多标段项目可点击【复制】实现从该项目其他子标段复制标段信息。下面说明一些特殊项。

新增分包

保存分包

01 项目信息

02 分包明细

项目编号: ZCTEST22082411

项目名称: 【测试】政采流程测试

采购单位: 甘肃中工国际招标代理有限公司 (平凉)

执行机构名称:

分包编号: *

分包名称: *

单价: 元

预算总价: 元

资审方式: ☐ 资格预审 ☒ 资格后审

是否使用网上招投标: ☒ 是 ☐ 否

采购目录: *

分包内容:

采购数量: *

型号单位:

最高限价: 元

- 资审方式：若选择【资格预审】则该项目需要走资格预审流程并编制政采资格预审文件，若选择【资格后审】则走后审流程并编制采购文件。
- 是否使用网上招标：一般默认【是】，若选【否】则该项目无法使用网上招标后续功能。
- 采购目录：点击【采购目录】选取对应内容，弹出下图的窗口供招标方选择对应行业的对应标段项目内容的细分。

请输入内容查询

货物

工程

服务

采购目录: *

c. 分包信息填写完成后点击【保存分包】。

新增分包

保存分包

01 项目信息

02 分包明细

项目编号: ZCTEST22082411

项目名称: 【测试】政采流程测试

采购单位: 甘肃中工国际招标代理有限公司 (平凉)

执行机构名称:

分包编号: *

分包名称: *

单价: 10 元

预算总价: 100000.00 元

资审方式: ☐ 资格预审 ☒ 资格后审

是否使用网上招投标: ☒ 是 ☐ 否

采购目录: *

分包内容:

备注:

采购数量: *

型号单位:

最高限价: 元

d. 分包信息栏会显示已经填制完成的分包信息。如需修改可点击对应分包的修改图标“”进行修改；如需删除可选中后点击【删除分包】进行删除。

02 分包明细

添加分包

删除分包

☐	序	分包编号	分包名称	单价(元)	采购数量	预算总价(元)	修改
☐	1	ZCTEST220	【测试】政府采购流程测试-1	10	10000	100000.00	

4. 附件信息

各地监管部门要求不一，请各位代理根据监管要求情况点击【上传】按钮进行对应文件的上传操作。

03 附件信息

电子件名称	电子件列表	电子件管理	备注	模板下载
采购计划相关附件	无电子件	上传	0/500	暂无模板

5. 项目注册提交

在项目注册界面，完成所有相关信息后点击【修改保存】

修改项目注册

修改保存

结束

01 项目信息

项目编号: * ZCTEST22082411

项目名称: * 【测试】政府采购流程测试

采购单位: * 甘肃中工国际招标有限公司 (平凉)

采购方式: * 公开招标

采购单位统一社会信用代码:

采购联系人: * testuser1

采购联系电话: * 13266659989

执行机构名称:

代理机构地址:

采购单位经办人: * testuser2

经办人电话: * 15399653244

是否存在行业监管部门: * ☒ 是 ☐ 否

项目所在辖区: * 甘肃省 平凉市 市本级

行业监管部门: * 平凉市政府采购办公室

采购交易分类: * 货物类 (含药品集中采购)

是否固定资产采购: * ☐ 是 ☒ 否

项目内容:

备注:

02 分包明细

添加分包

删除分包

☐	序	分包编号	分包名称	单价(元)	采购数量	预算总价(元)	修改
--------------------------	---	------	------	-------	------	---------	----

保存后再点击【结束】弹出提交界面，点击【确认提交】进行项目最终的提交。

请输入意见

签署意见

公共意见模版

我的意见模版

当前步骤: 代理提交

当前操作: 结束

确认提交

取消

成功完成后项目会以审核通过的状态存在。

甘肃中工电子招标采购平台

工程业务 采购业务 代理机构

开标大厅

采购业务

新建项目

计划注册

项目注册

资格预审

交易前

项目编号:

项目名称:

搜索

☐	序	项目编号	项目名称	采购单位	项目交易分类	审核状态	操作
☐	1	ZCTEST22082411	【测试】政府采购流程测试	甘肃中工国际招标有限公司 (平凉)	政府采购	审核通过	

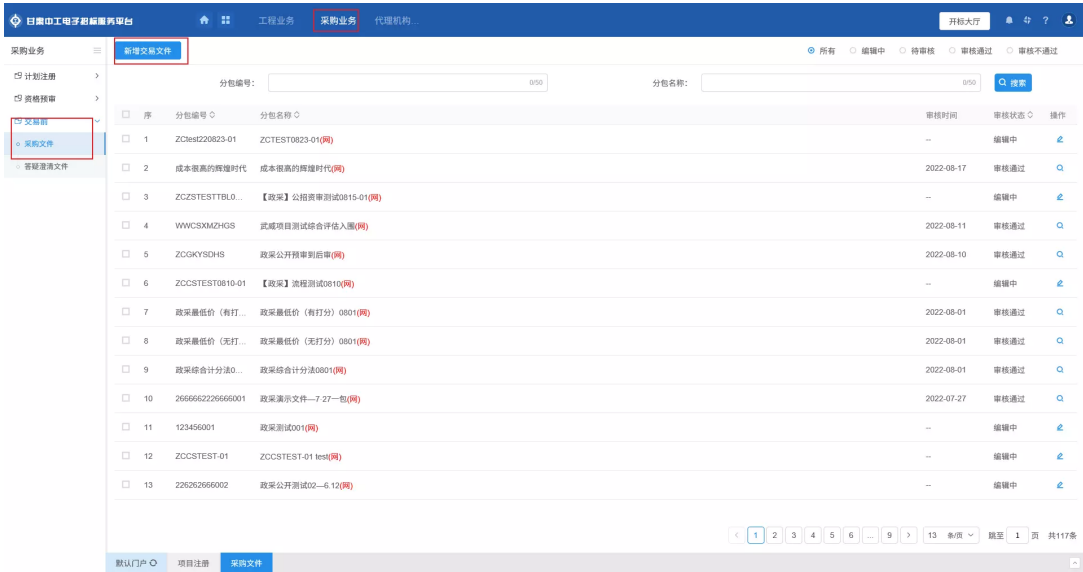
3.3 采购文件制作

3.3.1 前置要求

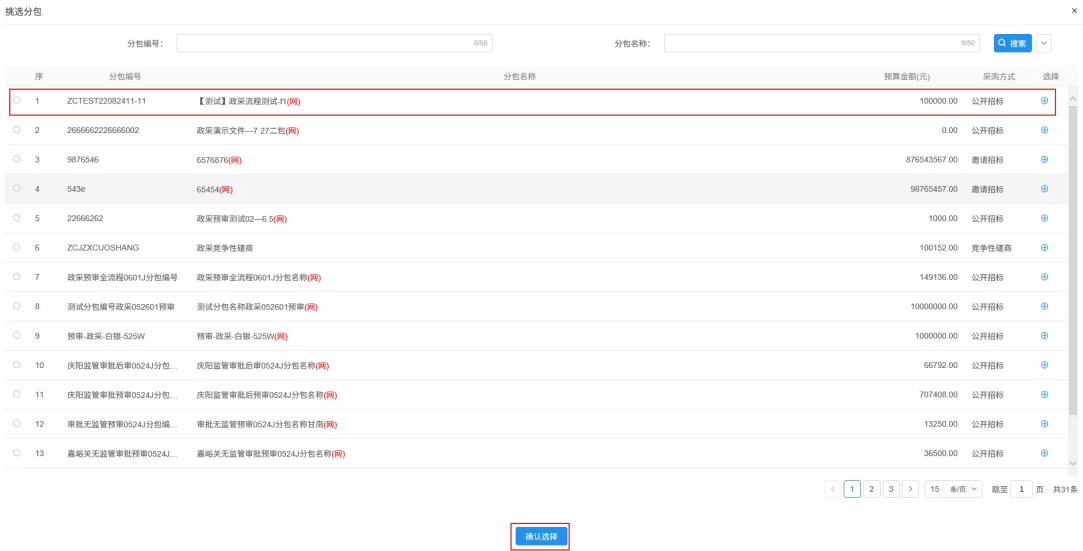
【采购文件】需要对应的政采招标项目审核通过且分包资审方式为“资格后审”。

3.3.2 操作步骤

1. 点击【新建交易文件】按钮。从上层菜单栏找到【采购业务】－【交易前】－【采购文件】－【新建交易文件】如下图所示，点击【新建交易文件】开始编制流程。



2. 挑选分包界面选择需要编制采购文件的分包，点击【确认选择】。上方可筛选标段信息进行精确搜索。



3. 制作采购文件。在新建交易文件页面可以看到采购项目和分包信息。点击【制作】开始编制采购文件。

新增交易文件

修改保存

监管审核

01 项目信息

项目编号: ZCTEST22082411

项目名称: 【测试】政府采购测试

采购人: 甘肃中工国际招标有限公司 (平凉)

采购方式: 公开招标

采购联系人姓名: testuser1

采购联系人电话: 13266459989

项目信息
分包信息
交易文件信息
附件信息
处理历史

02 分包信息

共1条 已选: 1

【测试】政府采购测试-1
ZCTEST22082411-11

03 交易文件信息

交易文件制作:

制作

复制

04 附件信息

电子件名称

电子件列表

电子件管理

备注

模板下载

交易文件

无电子件

上传

0/500

暂无模板

4. 采购文件制作：

- a. 范本挑选。系统预设两套范本——通用和非招通用，代理根据项目类型进行选择，点击【确认选择】进入文件编制界面。

模板编号: 0/50

模板名称: 0/50

Q 搜索

工程类别: 政府采购

序号	模板编号	模板名称	工程类别	备注	选择
1	GSZFCGFZFM	甘肃政府采购非招标采购通用货物、服务、工程类范本	政府采购	--	
2	GSZFCGTYFB	甘肃政府采购通用货物、服务、工程类范本	政府采购	--	

<

1

>

14条/页

跳至

1

页

共2条

确认选择

- b. 采购文件制作节点。文件编制界面可以看到采购文件共六大节点——招标正文、评标办法设置、开标一览表、投标文件组成、招标文件的其他材料、生成招标文件。下面分别介绍除生成以外的部分：

招标文件

上传文件

提示：导入或加载word失败，提示“文件存取错误”点击查看

招标正文

评标办法设置

开标一览表

投标文件组成设置

招标文件的其他材料

生成招标文件

- 招标正文：此处用于上传代理编制完成的招标正文，点击【上传文件】即可上传，可接受“.doc”、“.docx”和“.pdf”格式的文件。
- 评标办法设置：用于代理设置评标办法。
 - 范本一般会预设评标办法，点击【保存】即可导入范本预设评标办法，也可通过【导入办法】导入已经制作完成的评标办法。

01 基本信息

保存

导出办法

导入办法

下载评分点模板

导入评分点

请先选择评标办法，设置‘是否允许联合体投标’、‘是否专门面向小微企业’，点击‘保存’按钮后再进行否决投标和评分点的设置

评标办法：

政府采购综合计分法

评标办法说明：

报价方式：

*

总金额报价

单价报价

折扣率报价

是否专门面向小微企业：

*

是

选中

否

是否允许联合体投标：

*

是

选中

否

小微企业价格扣除设置：

1、当供应商为小型企业时，折扣后报价 = 投标报价 - 小型企业产品价格 * %

2、当供应商为微型企业时，折扣后报价 = 投标报价 - 微型企业产品价格 * %

监狱、福利性企业视同：

*

小型企业

微型企业

□ 导入成功后出现具体评分点配置页面如下图。点击【新增评分点】进行评分点具体配置

评标办法

初步评审设置

详细评审参数

否决投标

评标办法总分值：30.00

资格性检查

符合性检查

新增评分点

批量删除

序	评分点名称	评审标准	修改	删除	查看
---	-------	------	----	----	----

□ 新增评分点界面如下图所示。政采类项目代理需自行配置评分点。

新增评分点

保存

取消

序号：

*

1

1/50

评分点名称：

*

0/255

是否新增投标文件组成：

如果新增投标文件组成，相应的签章等设置在投标文件组成菜单中进行设置。

评审标准：

打分方式：

符合性打分

是否必过项：

选中

评分查看地址：

跳转到标书

×

章节中。

■ 开标一览表：用于配置项目所属投标文件在开标环节需公示的信息项。点击【新增信息】即可新增

序	填写项	填写类型	单位	修改	删除
1	总金额报价	数字	元	—	—
2	小微企业产品价格	数字	元	—	—

■ 投标文件组成设置：用于代理设置投标文件节点，可以配置文件节点是否必选、是否签章。

00 4K 2

- c. 生成采购文件

i. 文件格式转换：点击【转换】转换对应文件，转换完成后可点击【PDF查看】进行查阅

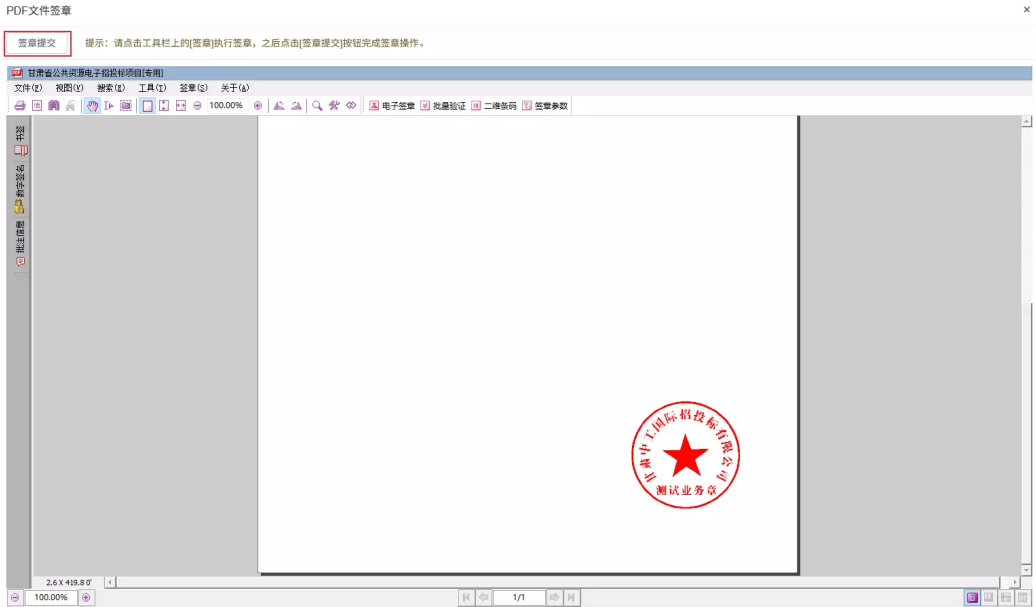
提示



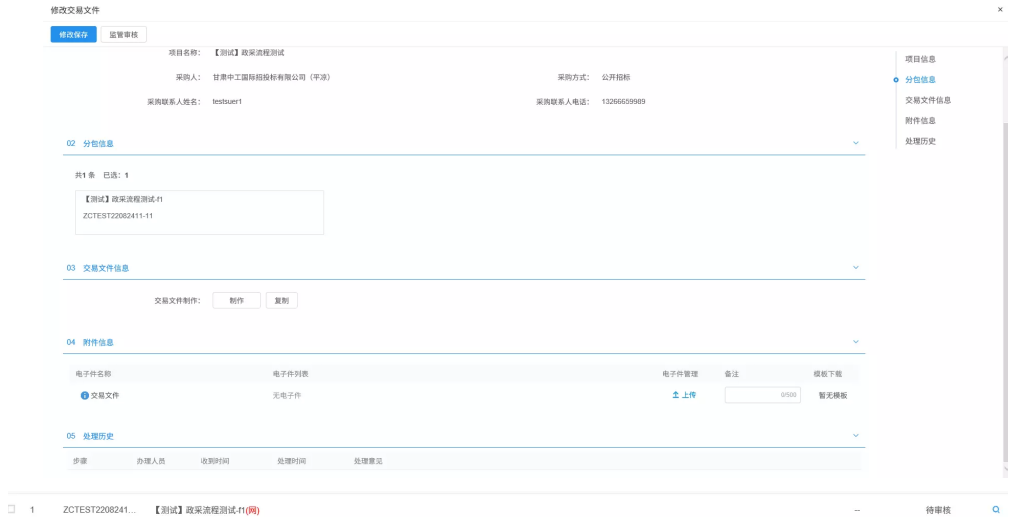
确定

-

文件生成



iii. 提交审核。（无监管可跳过此步）交易文件界面点击【修改保存】进行保存，之后i单机【监管审核】－【确认提交】进行审核提交。



iv. 文件生成：文件制作界面，【生成文件】节点处点击【生成】，生成文件



d. 交易文件界面点击【生成文件】进行文件最终生成。

生成文件

01 项目信息

项目编号：ZCTEST220825

项目名称：政采测试0825_byN

采购人：甘肃中工国际招标有限公司（平凉）

采购方式：公开招标

采购联系人姓名：testuser

采购联系人电话：13266566666

02 分包信息

共1条 已选：1

[test]政采测试0825_byN
ZCTEST220825test

03 交易文件信息

交易文件制作：

审核

采用的交易文件模板：甘肃政府采购通用货物、服务、工程类范本

04 附件信息

电子件名称	电子件列表	备注	模板下载
交易文件	ZCTEST220...		暂无模板

点击【确认提交】

请输入意见

签署意见

生成文件

公共意见模版

我的意见模版

⊕ 添加到我的意见模版

当前步骤：代理审核

当前操作：生成文件

确认提交

取消

上述步骤完成后文件会生成在交易文件界面的附件信息处。点击【下载按钮】即下载。

04 附件信息

电子件名称	电子件列表	备注	模板下载
交易文件	ZCTEST220... 1459 KB 2022-08-25 兰州印象工程建筑公司		暂无模板

3.4 资格预审采购文件

3.4.1 前置要求

- 【资格预审文件】需要对应的政采招标项目审核通过且分包资审方式为“资格预审”。

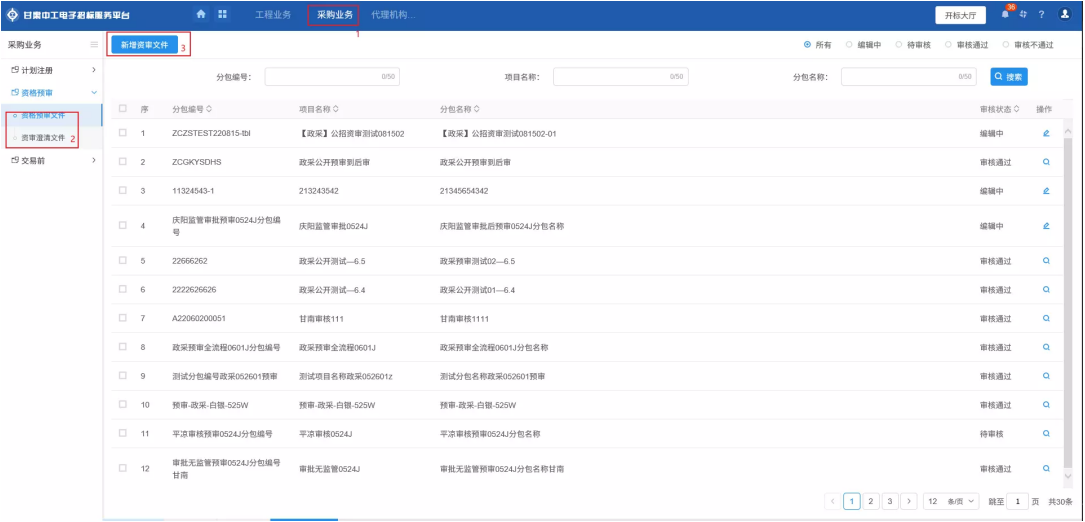
资审方式：

资格预审

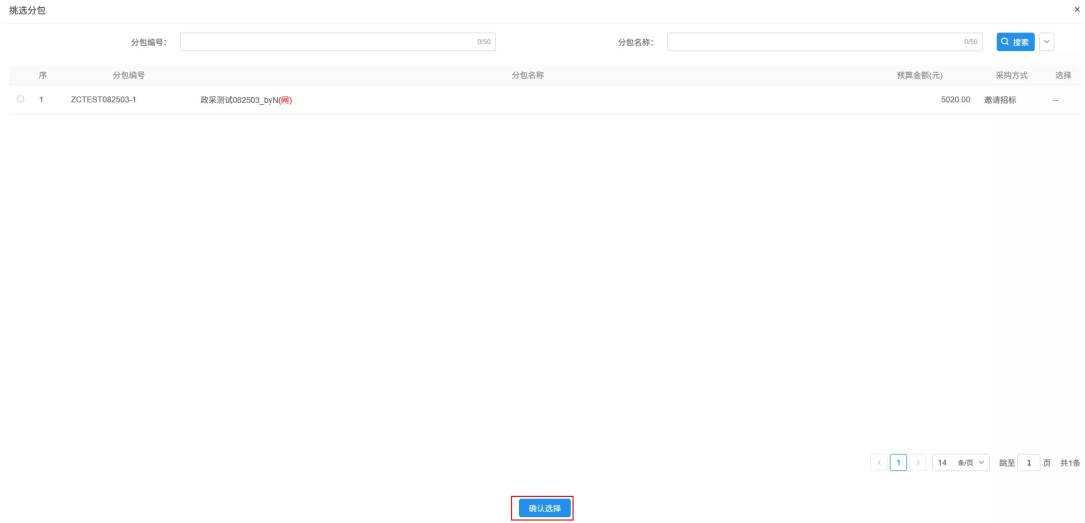
资格后审

3.4.2 操作步骤

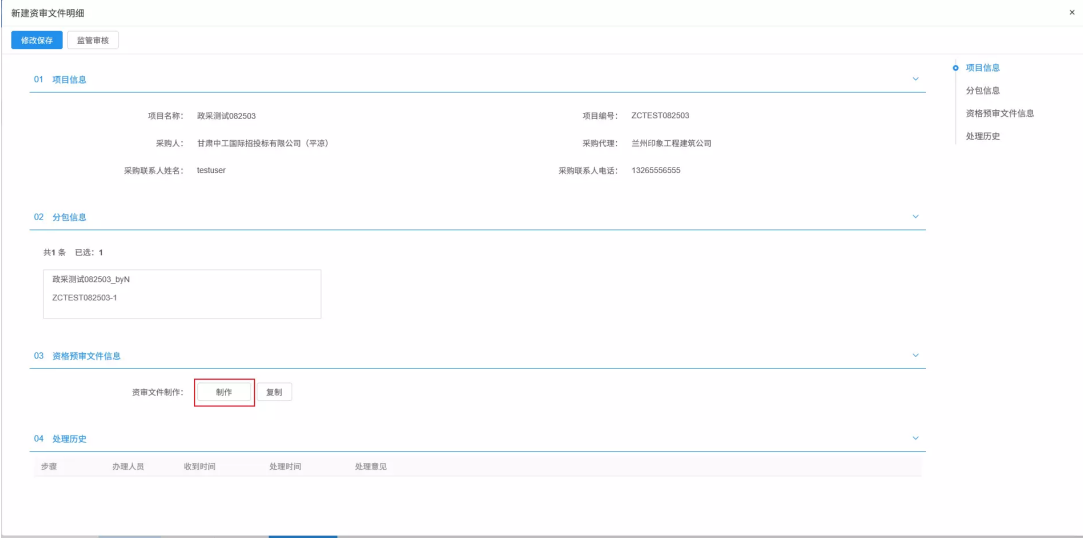
- 点击【新建资审文件】按钮。从上层菜单栏找到【采购业务】－【资格预审】－【资格预审文件】－【新建资审文件】如下图所示，点击【新建资审文件】开始编制流程。



2. 挑选分包界面选择需要编制资审文件的分包，点击【确认选择】。上方可筛选标段信息进行精确搜索。



3. 制作资审文件。在新建资审文件页面可以看到采购项目和分包信息。点击【制作】开始编制采购文件。



4. 资审文件制作。资审文件制作和采购文件相似，具体如下：

a. 范本挑选。选择系统预设范本，点击【确认选择】进入文件编制界面。

模板编号:

模板名称:

Q 搜索

工程类别: 政府采购

序号	模板编号	模板名称	工程类别	备注	选择
1	GSZFCGY9FB	甘肃政府采购资格预审范本	政府采购	-	

1

15 条/页

跳至 1 页 共 1 条

确认选择

b. 资审文件制作节点。文件编制界面可以看到资审文件共五个大节点——资格预审文件正文、评标办法设置、投标文件组成、招标文件的其他材料、生成招标文件。具体内容编制方法可参考2.3.2的部分，区别仅在于无开标一览表部分。

资格预审文件

上传文件

资格预审文件正文

评标办法设置

投标文件组成设置

招标文件的其他材料

生成招标文件

<1

c. 生成资审文件

资审文件生成总共分为四步：文件格式转换、文件签章、监管审核（无监管可跳过此步）、文件生成

i. 文件格式转换：点击【转换】转换对应文件，转换完成后可点击【PDF查看】进行查阅

相关文件转换

相关文件签章

文件生成

01 文件转换

序	文件名称	是否已生成PDF文件	转换	PDF查看
1	招标正文	✓	重新转换	PDF查看
2	开标一览表	否	转换	--
3	评标办法	否	转换	--
4	投标文件组成	否	转换	--

全部转换完成后进入下一步文件签章。

ii. 文件签章：点击【签章】进行文件签章，完成后点击【签章提交】

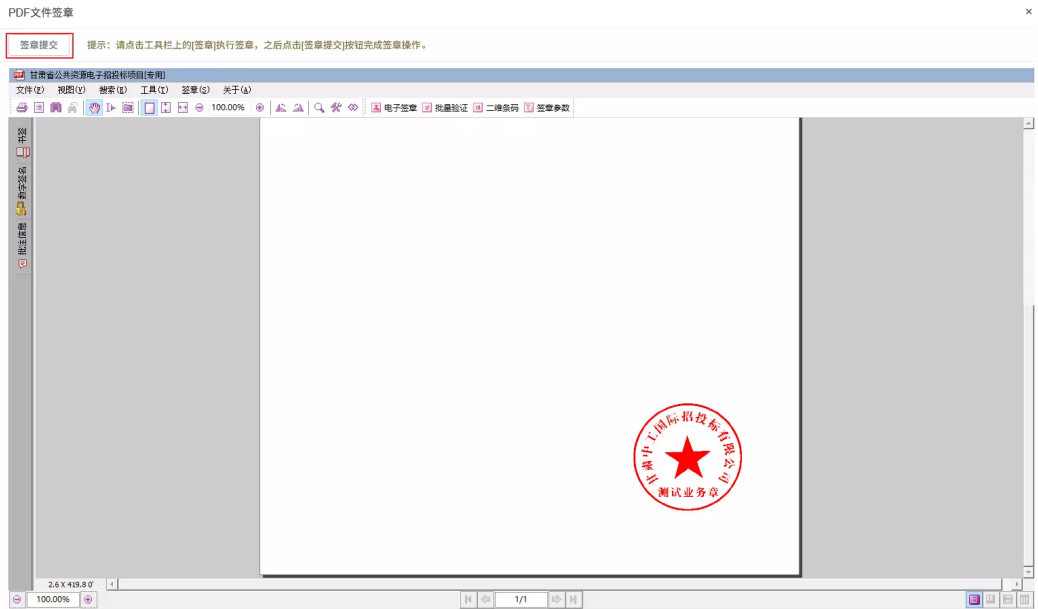
相关文件转换

相关文件签章

文件生成

02 文件签章

序	文件名称	第一次签章	第二次签章	签章
1	招标正文	否	否	签章
2	开标一览表	否	否	--
3	评标办法	否	否	--
4	投标文件组成	否	否	--



- iii. 提交审核。（无监管可跳过此步）交易文件界面点击【修改保存】进行保存，之后i单机【监管审核】 – 【确认提交】 进行审核提交。

修改资审文件明细

修改保存

监管审核

01 项目信息

项目名称: 嘉采测试082503

项目编号: ZCTEST082503

采购人: 甘肃中工国际招标有限公司 (平凉)

采购代理机构: 兰州印象工程建筑公司

采购联系人姓名: testuser

采购联系人电话: 13265596555

02 分包信息

共1条 已选: 1

嘉采测试082503_01N

ZCTEST082503-1

03 资格预审文件信息

资审文件制作:

修改

重置模板

采用的资审文件模板: 甘肃政府采购资格预审范本

04 处理历史

步骤	办理人员	收到时间	处理时间	处理意见
----	------	------	------	------

项目信息

分包信息

资格预审文件信息

处理历史

- iv. 文件生成：文件制作界面，【生成文件】节点处点击【生成】，生成文件

相关文件转换

相关文件签章

文件生成

基本信息

文件尚未生成!

生成

状态图例:

编辑状态

已处理状态

未处理状态

- d. 资审文件界面点击【生成文件】进行文件最终生成。

查看资审文件明细

生成文件

01 项目信息

项目名称: 政采测试082503

项目编号: ZCTEST082503

采购人: 甘肃中工国际招标投标有限公司(平凉)

采购代理机构: 兰州印象工程建筑公司

采购联系人姓名: testuser

采购联系人电话: 13265056505

02 分包信息

共1条 已选: 1

政采测试082503_byN

ZCTEST082503-1

03 资格预审文件信息

文件编号: ZCTEST082503-1Y01

资审文件制作: 采用的资审文件模板: 甘肃政府采购资格预审范本

04 附件信息

电子件名称	电子件列表	备注	模板下载
资格预审文件	无电子件		暂无模板

项目信息

分包信息

资格预审文件信息

附件信息

处理历史

点击【确认提交】

请输入意见

签署意见

生成文件

公共意见模版

我的意见模版

当前步骤: 代理审核 当前操作: 生成文件

确认提交

取消

上述步骤完成后文件会生成在资审文件界面的附件信息处。点击【下载按钮】即下载。

04 附件信息			
电子件名称	电子件列表	备注	模板下载
资格预审文件	ZCTEST082... 616 KB 2022-09-25 兰州印象工程建筑公司		暂无模板

3.5 政采澄清文件制作

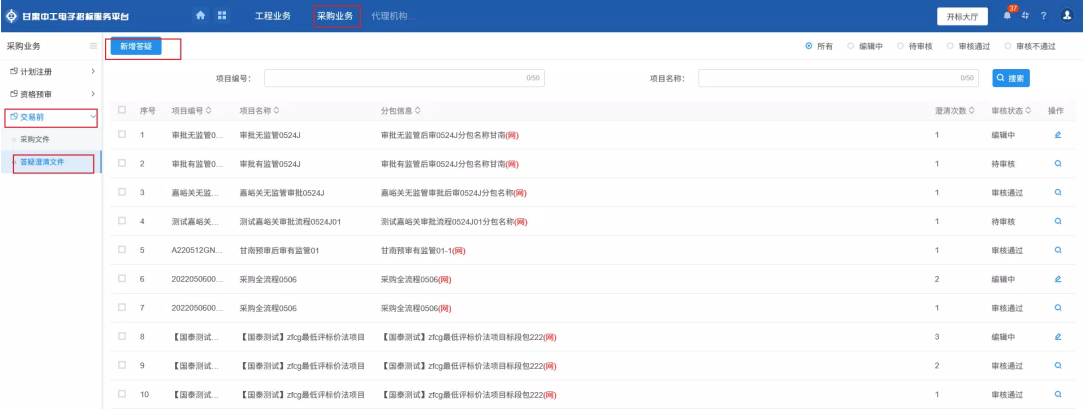
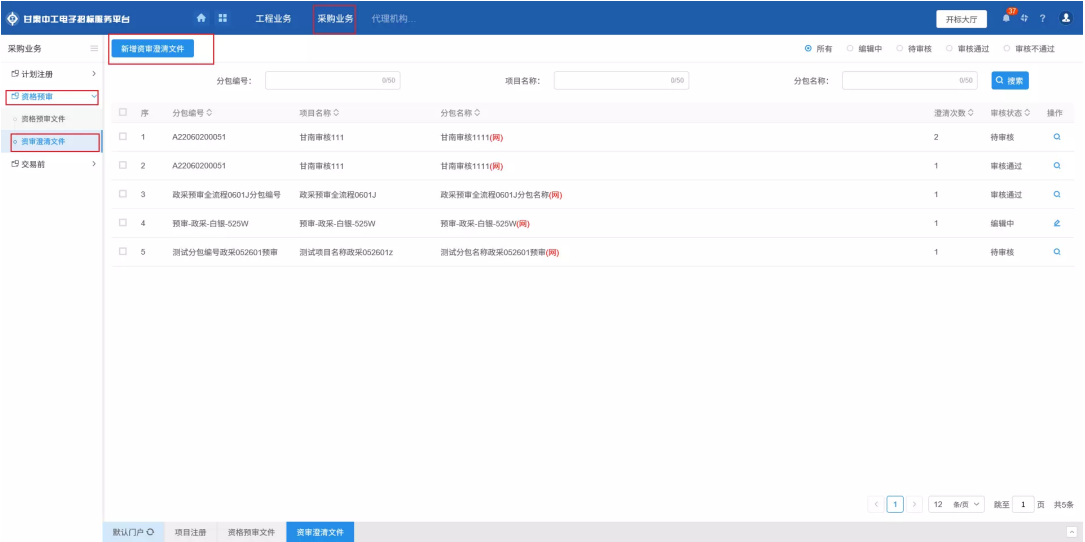
资格预审文件和采购文件对应的澄清文件制作方法相似这里放一起介绍。

3.5.1 前置要求

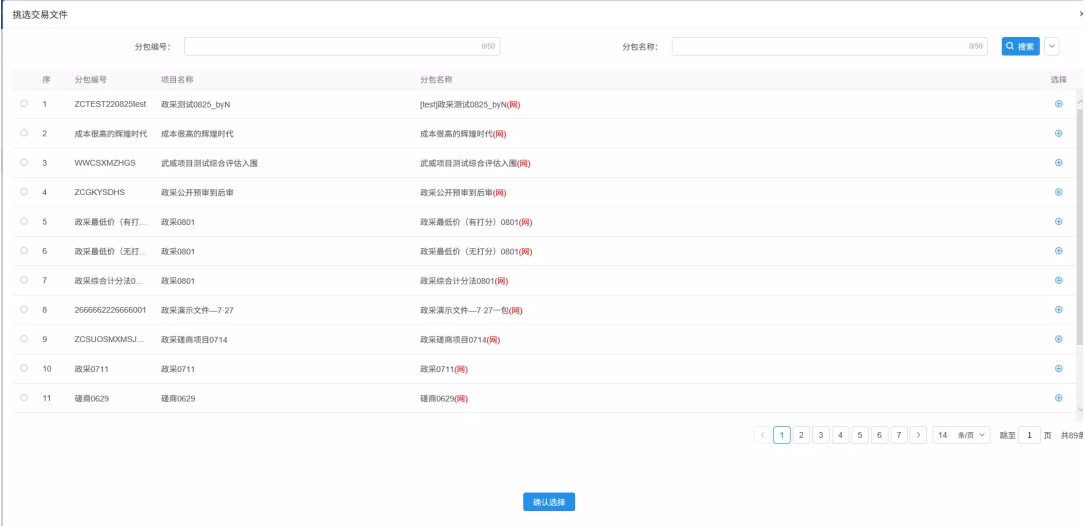
- 【答疑澄清文件】需要对应的资格预审文件或者采购文件审核通过。

3.5.2 操作步骤

1. 点击【新建资审澄清文件】按钮。
- 从上层菜单栏找到【采购业务】－【资格预审】/【交易前】－【答疑澄清文件】－【新建资审澄清文件】/【新增答疑】如下图所示，点击【新建资审澄清文件】开始编制澄清文件



2. 选择对应的资格预审文件，点击【确认选择】。上方可筛选标段信息进行精确搜索。



3. 进入新增资审澄清文件页面，填写澄清与修改的内容，点击【修改】进入资格预审文件的修改界面。

新增答疑澄清文件(第1次)

修改保存

监管审核

01 项目信息

项目编号: ZCTEST220825
项目名称: 政采测试0825_byN
采购人: 甘肃中工国际招标有限公司(平凉)
采购方式: 公开招标
采购联系人姓名: testuser
采购联系人电话: 13295656666

02 分包信息

共1条 已选: 1
[test政采测试0825_byN
ZCTEST220825test]

03 答疑信息

答疑文件:

修改

选用的招标文件模板: 甘肃政府采购通用货物、服务、工程类范本

04 附件信息

电子件名称 电子件列表 电子件管理 备注 模板下载

项目信息
分包信息
答疑信息
附件信息
处理历史

答疑文件的制作相比采购文件或资格预审文件多了一个关键节点“答疑澄清文件导入”。该节点需要导入答疑说明文件，其余节点编制方法参考2.3.2的部分。编制完成后需要生成答疑文件的内容，生成方法也请参照2.3.2的文件生成部分。

答疑文件

上传说明文件

删除说明文件

答疑说明文件导入

答疑文件正文

评标办法设置

开标一览表

投标文件组成设置

招标文件的其他材料

生成答疑文件

答疑说明文件尚未上传

4. 答疑文件制作完成且审核通过后点击【文件生成】即可生成。

3.6 政采修改文件制作

法律提示： 根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十一条 招标人可以对已发出的资格预审文件或者招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响资格预审申请文件或者投标文件编制的，招标人应当在提交资格预审申请文件截止时间至少3日前，或者投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取资格预审文件或者招标文件的潜在投标人；不足3日或者15日的，招标人应当顺延提交资格预审申请文件或者投标文件的截止时间。

3.6.1 功能说明：

- 资格预审和采购文件制作完成后的修改环节，用于修改已审核通过的项目，修改制作和审核流程和文件制作一致。

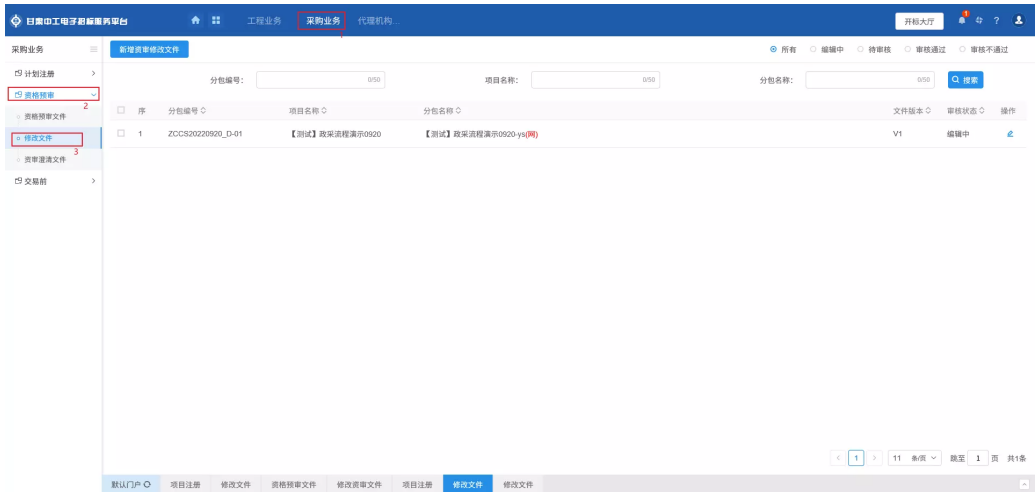
3.6.2 前置条件：

- 资格预审文件或采购文件状态为“审核通过”。

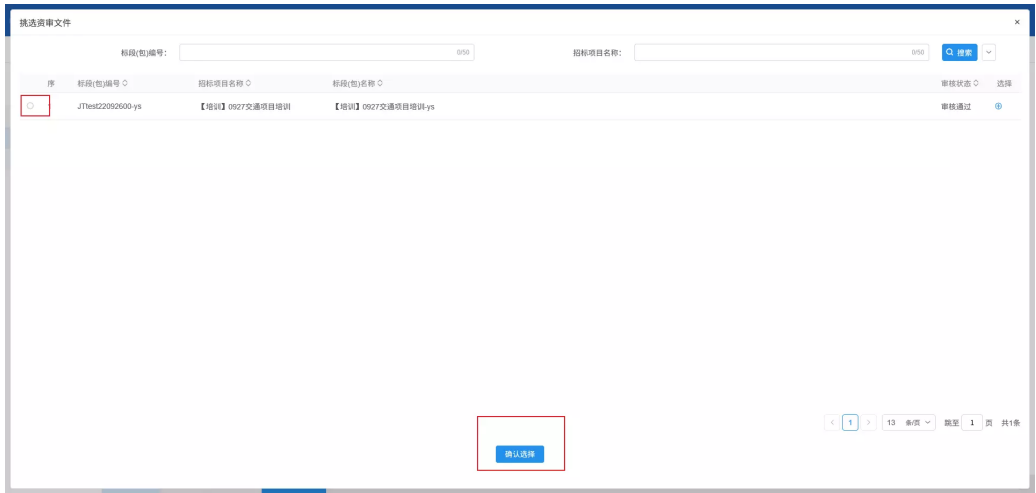
3.6.3 资审文件修改操作说明：

- 点击【新建修改文件】按钮。从上层菜单栏找到【采购业务】－【资格预审文件】－【修改资审文件】－【新建修改文件】如下图所示，点击【新建修改文件】开始对资审

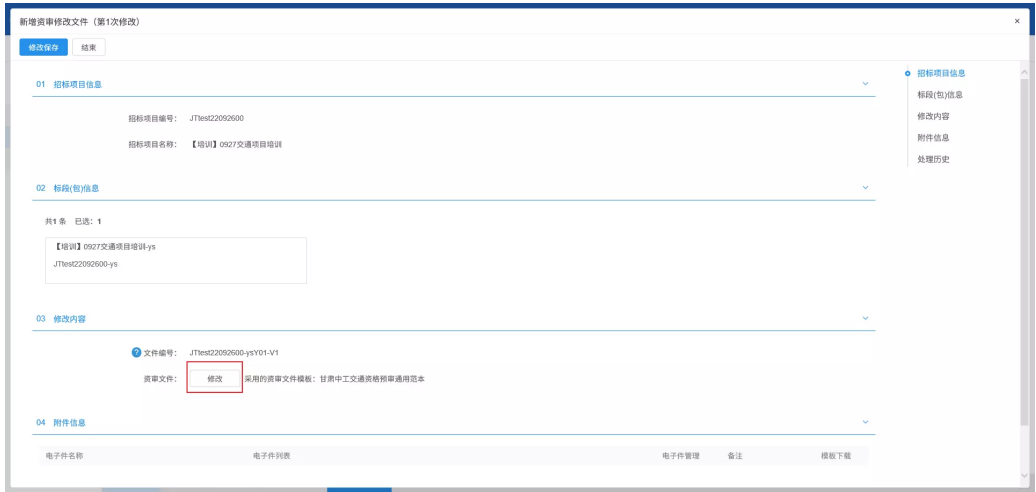
文件进行修改。



b. 选择需要修改的资格预审文件，点击【确认选择】。上方可筛选标段信息进行精确搜索。



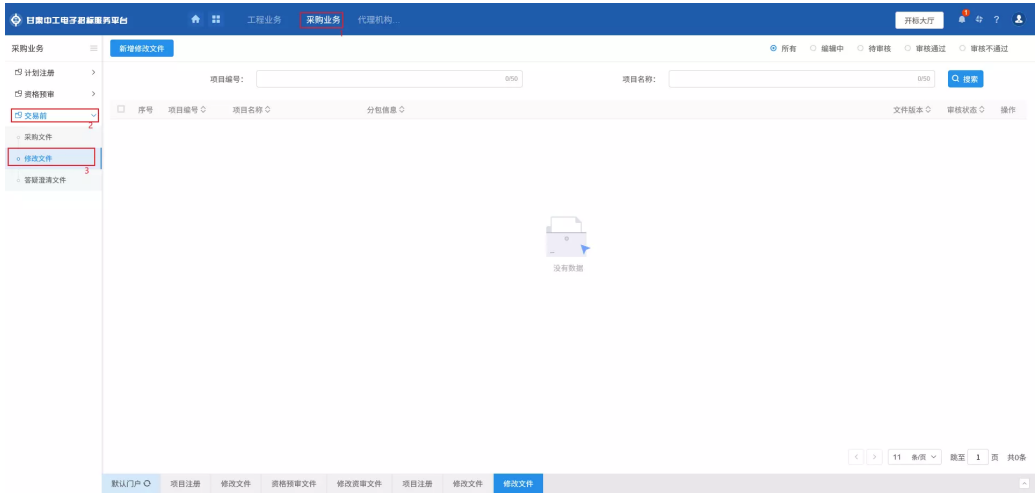
c. 确认资审文件的项目信息和标段信息，无误后点击【修改】进入文件制作界面



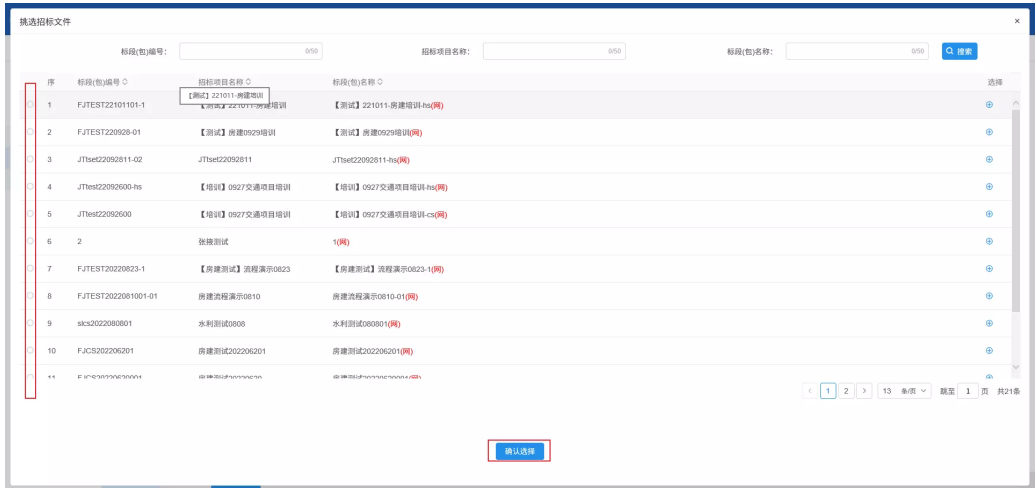
d. 在文件制作界面即可对招标文件进行修改，修改完成后需要进行签章（如需监管的项目需要再次进行监管审核流程）和文件生成，具体的操作流程和方法请查看3.4部分。

3.6.4 采购文件修改操作说明

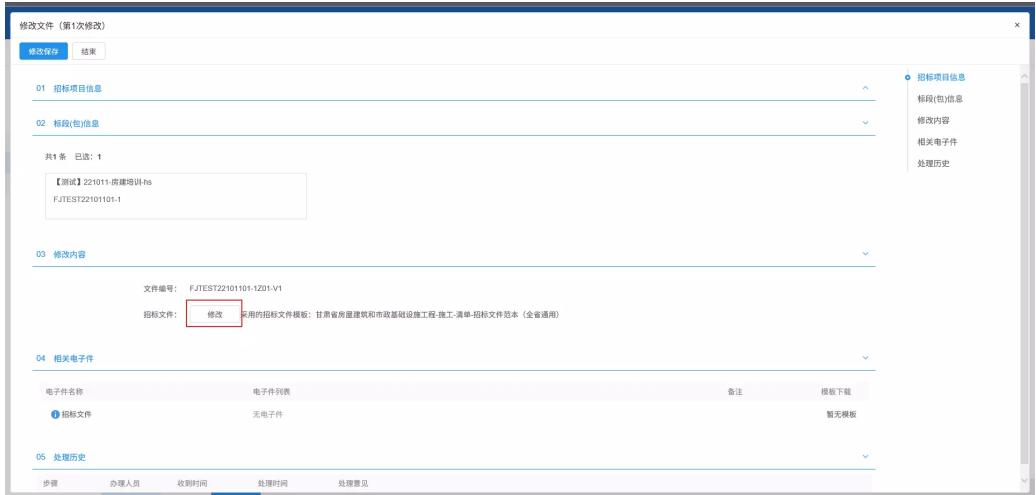
a. 点击【新建修改文件】按钮。从上层菜单栏找到【采购业务】 - 【招标文件】 - 【修改文件】 - 【新建修改文件】如下图所示，点击【新建修改文件】开始对招标文件进行修改



b. 选择需要修改的招标文件，点击【确认选择】。上方可筛选标段信息进行精确搜索。



c. 确认招标文件的项目信息和标段信息，无误后点击【修改】进入文件制作界面



d. 在文件制作界面即可对招标文件进行修改，修改完成后需要进行签章（如需监管的项目需要再次进行监管审核流程）和文件生成，具体的操作流程和方法请查看3.3部分。

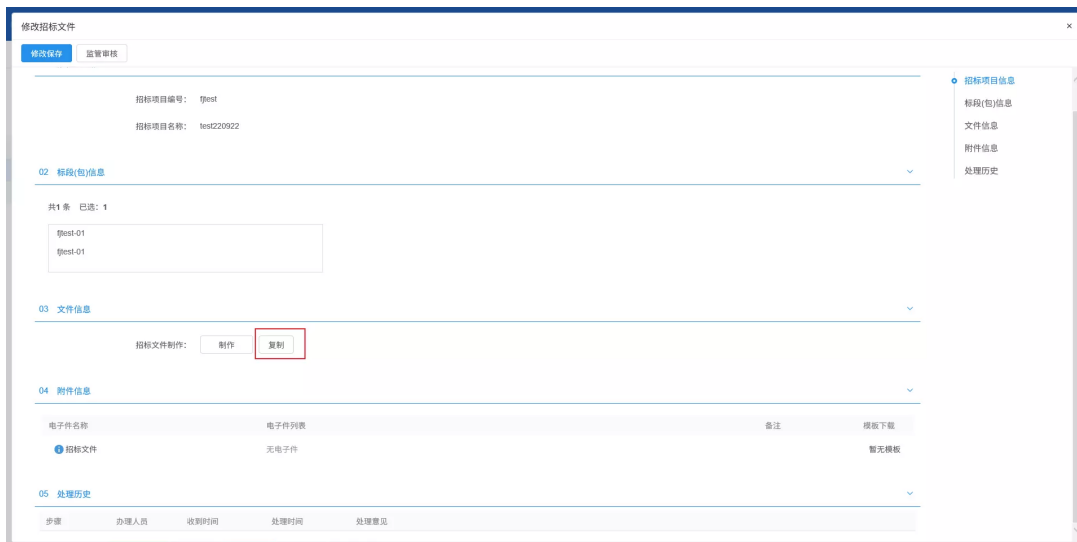
四、常见问题和注意事项

4.1 常见问题

4.1.1 多标段项目在制作招标文件时如何复制其他标书已经完成的信息？

答：可以使用本系统的招标文件“复制”功能。方法如下：

1. “修改招标文件”界面（政府采购项目为“修改采购文件”界面）中，点击【复制】。若无复制按钮需要先点击【重置模板】进行模板范本重置方可使用。



2. 选择需要的对应项目标段，点击“”图标进行复制。此处的复制将清空当前标段已编辑的数据，复制目标标段数据。并且除图纸、生成招标文件菜单其他招标菜单的数据皆可复制。

提示：1 标段复制将清空当前标段已编辑的数据，复制目标标段数据。2 除图纸、生成招标文件菜单其他招标菜单的数据皆可复制。

标段(包)编号:		0500		标段(包)名称:	0500		搜索
序号	标段编号	标段名称	行业分类	复制			
1	贵阳市本级1010	贵阳市本级1010	房屋建筑工程				
2	sl20221008-1	水利项目001	水利工程				
3	sl20221008	水利项目001	水利工程				
4	费率报价-房屋清单0929	费率报价-房屋清单0929	房屋建筑工程				
5	FJTEST220927-01	【测试】FJ220927-01	房屋建筑工程				
6	临夏新办法0926合理低价法	临夏新办法0926合理低价法	交通工程				
7	武威0923	武威0923	房屋建筑工程				
8	测试临夏交通后审081501201	测试临夏交通后审081501201	交通工程				
9	临夏交通新范本测试0916003	临夏交通新范本测试0916003	交通工程				
10	临夏保函0922	临夏保函0922	房屋建筑工程				
11	临夏保证金0922	临夏保证金0922	房屋建筑工程				
12	20220922001	水利水项目01	水利工程				
13	招标方式测试0921	招标方式测试0921	房屋建筑工程				
14	临夏交通新范本测试0916002	临夏交通新范本测试0916002	交通工程				
15	白银工作台账带到后审0920	白银工作台账带到后审0920	房屋建筑工程				
16	测试武威交通保证金0920012后审	测试武威交通保证金0920012后审	交通工程				

3. 复制完成点击【修改】后进入文件编辑界面。



4.1.2 文件制作界面无法加载word插件

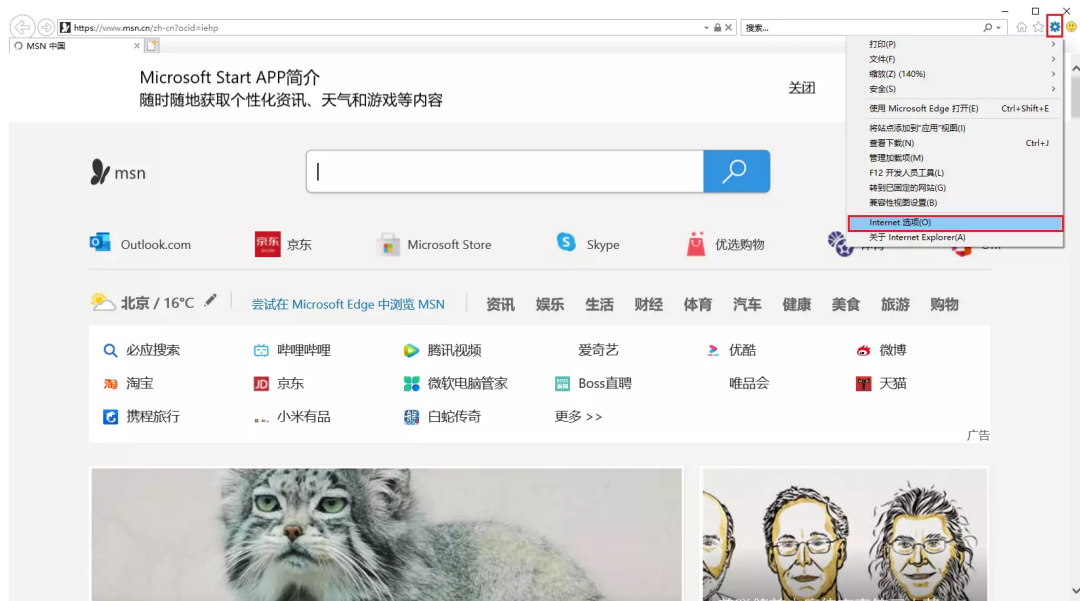
答：此情况通常发生在office组件安装出现问题的电脑，建议先尝试安装WPS进行解决，若仍然无法加载建议重新安装Office办公软件解决。

4.1.3 提示存在多个证书，无法CA登录或签章

答：可能是证书缓存导致的，建议先使用IE浏览器的证书缓存清理尝试修复，操作如下：

• 方法一

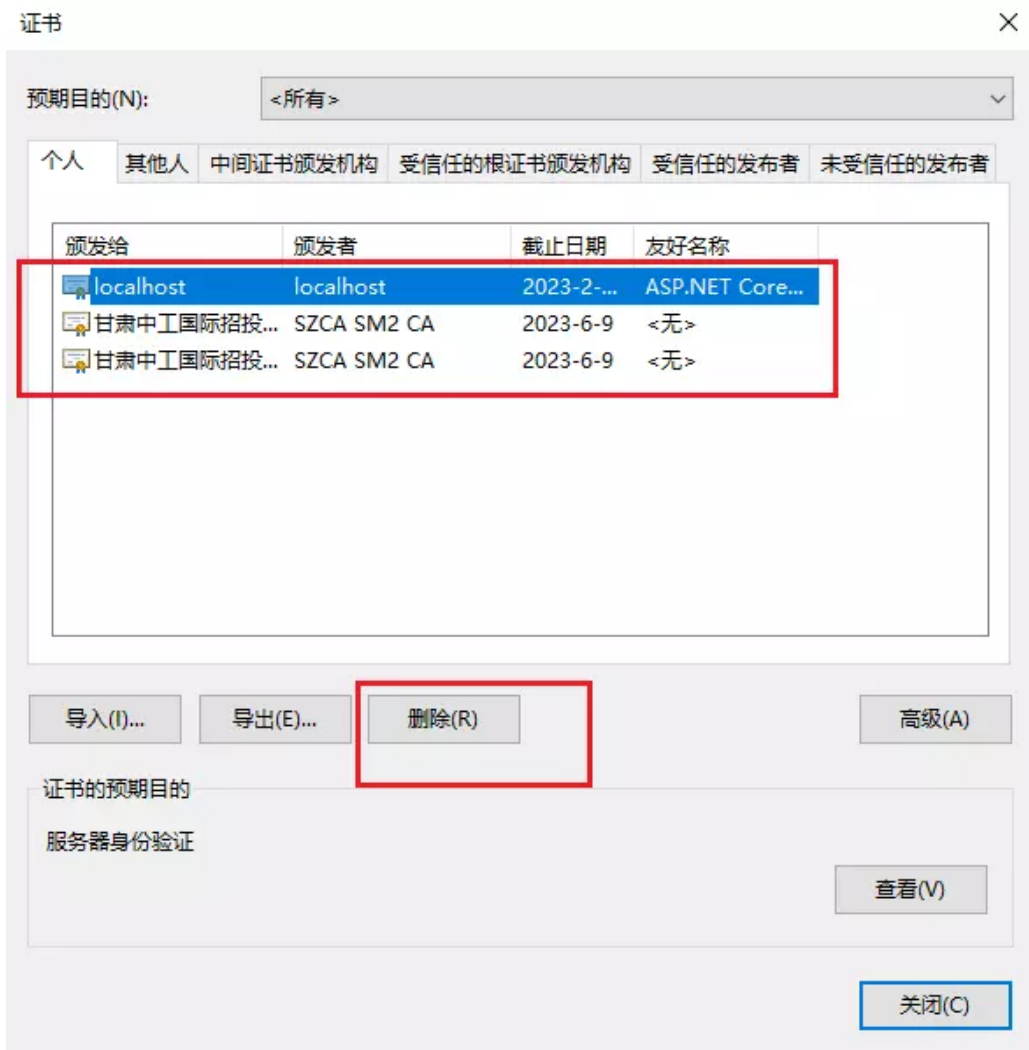
1. 在IE浏览器中点击【设置】的按钮，找到【Internet选项】并点击进入



2. 在【内容】页面点击【清除SSL状态】

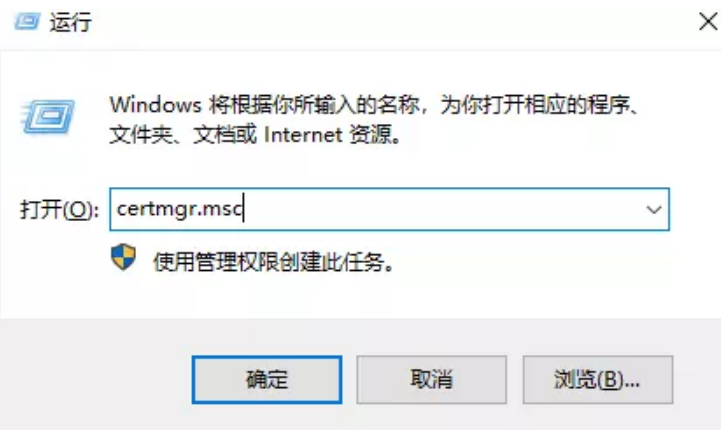


3. 点击【证书】，在证书界面选择“非自己持有的CA锁的证书”，点击【删除】

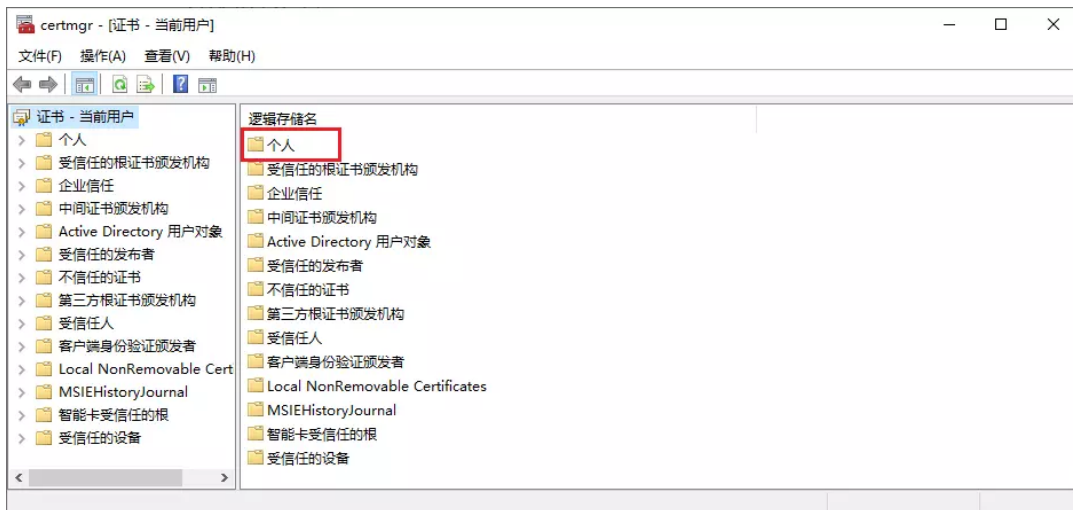


- 方法二

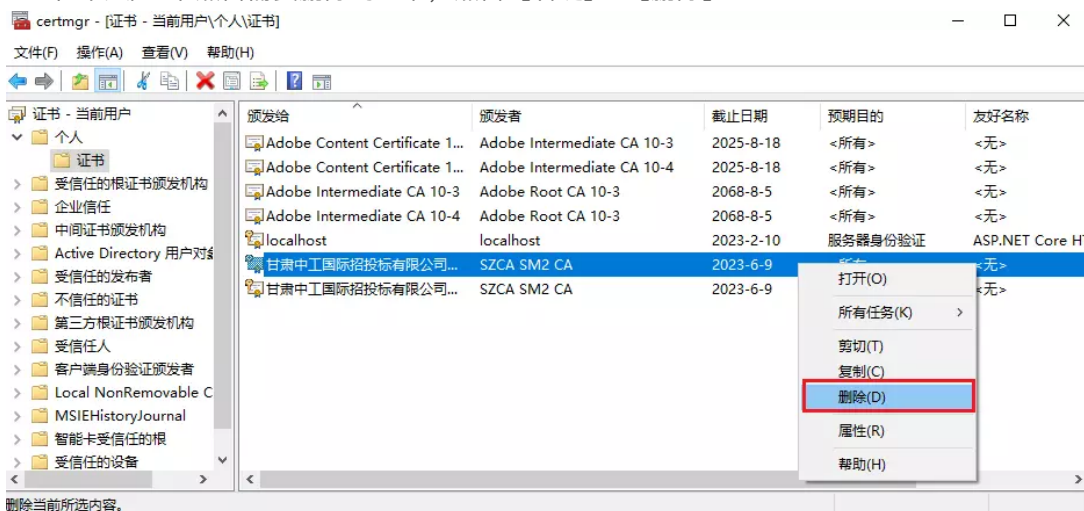
1. 在运行菜单（按“Win+R”激活或搜索栏搜索“运行”）输入：“certmgr.msc”



2. 点击【个人】-【证书】



3. 在个人/证书点击需要删除的证书，点击【右键】-【删除】



4.2 注意事项

4.2.1 招标正文和其他节点内容配置的一致性问题。

由于文件制作系统中工程类项目和政府采购类项目都存在无模板范本的使用情况，无模板范本需要招标人或招标代理自行上传制作完成的电子招标文件（或采购文件）正文，其招标正文（或采购文件）中的开标一览表，评标办法和投标文件组成等内容的编写务必与文件制作系统中各个节点的设置的内容保持一致，否则在投标人在制作投标文件时会产生歧义，无法按照要求响应招标文件。比如：招标正文中评标办法对应评分点的内容需要和文件制作系统中评标办法设置节点的内容保持一致。

4.2.2 连续多页签章功能问题

由于IE浏览器调用互联互通签章控件性能限制，连续多页签章可能导致浏览器崩溃，无法正常使用，系统对该功能进行优化，连续多页签章功能会自动转换为单页签章，因此，只需在招标文件封面和必须签章位置进行签章，无需每页盖章，若出现相关部门退回情况，请联系我公司当地驻场人员进行协调沟通。